



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №15

Е.П. Золотко

Приказ № 410 от «30» августа 2019 г.

**ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2019-2020 учебный год**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №15 г. Белбея
муниципального района Белбеевский район
Республики Башкортостан

СОДЕРЖАНИЕ

Страницы

1	РАЗДЕЛ.	
1.1.	Краткий анализ работы школы за 2018-2019 учебный год	4-41
2	РАЗДЕЛ. Организационно-педагогические мероприятия	
2.1.	Педагогические советы	41
2.2.	Конференции	42
2.3.	Советы школы	42
2.4.	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность	43
2.5.	Совещания при директоре	43
2.6.	Совещания при заместителе директора, методические семинары, совещания	43
2.7.	Работа по всеобучу	44
2.8.	Организационная деятельность	44
2.9.	Основные направления деятельности педагогического коллектива по решению намеченных задач, по достижению оптимальных конечных результатов	46
3	РАЗДЕЛ. Учебно-методическая деятельность	50-65
3.1.	Работа по повышению качества знаний	50
3.2.	Научно-методическая работа	52
3.3.	Методическая работа начальной школы, обеспечивающая сопровождение введения ФГОС НОО	56
3.4.	Работа по выполнению Закона о родных языках	58
3.5.	Мероприятия по реализации программы информатизации	59
3.6.	Мероприятия по подготовке школы к проведению государственной итоговой аттестации выпускников	63
4	РАЗДЕЛ. Внутришкольный контроль	65-86
4.1.	ВШК в начальном, среднем, старшем звеньях	65
4.2.	ВШК за выполнением Закона о родных языках	83
4.3.	ВШК по охране труда	86
5	РАЗДЕЛ. Психологическая служба	87-92
5.1.	Работа психолого-медико-педагогической консультации	87
5.2.	Работа педагога-психолога	88
6	РАЗДЕЛ Воспитательная работа	93-105
6.1.	Участие в международных, всероссийских, межрегиональных и республиканских мероприятиях	93
6.2.	Участие в муниципальных и школьных мероприятиях	94
	Мероприятия, направленные на духовно-нравственное воспитание обучающихся	94
	Мероприятия, направленные на гражданско-патриотическое воспитание обучающихся	96
	Мероприятия, направленные на профилактику преступлений и правонарушений, злоупотреблению наркотических средств и психотропных веществ, и формирование здорового образа жизни обучающихся	97
	Мероприятия, направленные на профилактику экстремизма и терроризма,	99

просвещение	100
Мероприятия, направленные на экологическое воспитание обучающихся	100
Мероприятия, направленные на профилактику ДДТТ и ПБ	100
Мероприятия по профориентации	101
Просветительская работа с родителями	102
Организация оздоровительной кампании	102
Развитие системы дополнительного образования детей	104
Организационные мероприятия	104
Повышение профессиональной компетентности специалистов, реализующих воспитательный процесс	105
Информационно – просветительская деятельность	105
7 РАЗДЕЛ. Работа по улучшению условий охраны труда, состояния здоровья учащихся	106-109
7.1. Работа по улучшению условий охраны труда, состояния здоровья учащихся	106
7.2. Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ СОШ №15	107

1.1. Краткий анализ работы школы за 2018 - 2019 учебный год

Анализ итогов 2018-2019 учебного года средней общеобразовательной школы №15 г.Белебея муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан составлен с целью оценки результатов деятельности педагогического коллектива, разработки целей и задач на новый 2019-2020 учебный год и определения путей совершенствования работы школы.

В целях прогнозирования развития образовательной системы в школе разработана программа развития на 2015–2019гг., которая является концептуальным, организационно– педагогическим и управленческим механизмом, конструирующим и обеспечивающим высокое качество образовательного процесса в школе. В настоящее время школа №15 ориентирована на идеи повышения качества образования на основе новых педагогических технологий и образовательного мониторинга, личностно – ориентированного образования. Образование понимается как становление человека, обретение им себя, своего человеческого образа: неповторимой индивидуальности, духовности, творческого потенциала. Реализуя личностно- ориентированный подход, школа ставит целью не сформировать и даже не воспитать, а найти, поддержать, развить человека в человеке и заложить в него механизмы самореализации, адаптации, саморегуляции, самозащиты, самовоспитания и другие, необходимые для становления самобытного личностного образа и достойной человеческой жизни, для диалогичного и безопасного взаимодействия с людьми, природой, культурой, цивилизацией.

В ходе решения задач, поставленных перед коллективом, была проделана значительная работа по накоплению, систематизации положительного опыта в совершенствовании образовательного процесса и глубокий анализ допущенных ошибок и проб. Поддерживалась любая инициатива со стороны педагогов, школьников, членов администрации, родительской общественности, способствующая раскрытию возможностей всех участников образовательного процесса, независимо от результативности. Предлагаемые мероприятия были той большой копилкой, в которой нужно было отобрать лучшее и ввести в систему, которая отработана в школе.

Информационная справка о МАОУ СОШ №15

Средняя общеобразовательная школа №15 построена в 1974 году. Сегодня это самое большое общеобразовательное учреждение города Белебея и Белебеевского района. Школа располагается в типовом четырехэтажном здании. В школе имеются 49 учебных кабинетов, актовый зал, 2 спортивных зала, спортивная площадка, 2 компьютерных класса, 2 мастерские технического труда, 1 кабинет обслуживающего труда, 2 школьных музея (краеведческий и истории школы), медицинский кабинет, столовая.

В школе обучаются дети из разных микрорайонов города, воспитанники детского дома. В настоящее время в школе обучаются и воспитываются 1581 обучающийся:

- 1 ступень - уровень начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года)– 692 учащихся, 26 классов-комплектов;

- 2 ступень - уровень основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет) – 746 учащихся, 28 классов-комплектов;
- 3 ступень - уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года) – 143 учащихся, 6 классов-комплектов.

Всего 60 классов-комплектов.

В школе организовано разноуровневое обучение. Некоторые классы выделены по высокому уровню учебной мотивации детей, два класса с физико-математическим профилем – 10а, 11а.

Занятия проводятся в 2 смены в режиме шестидневной рабочей недели (5-11 классы), начальные классы обучаются в ступенчатом режиме в условиях пятидневки.

В социальном составе семей обучающихся преобладают семьи служащих, рабочих и мелких предпринимателей. Имеются временно безработные семьи.

Растёт число неполных семей, большинство из них – малообеспеченные. Многие неблагополучные семьи - неполные.

Социальный паспорт образовательной организации

	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Количество опекаемых детей	27	22	21	21	16
Количество детей из многодетных семей	75	87	188	182	182
Количество детей-инвалидов	8	9	7	8	12
Количество детей-сирот, проживающих в детском доме	3	2	1	-	-
Количество детей, получающих бесплатное питание	63	67	112	114	105
Количество семей, получивших компенсацию за приобретение школьной формы	15	16	22	20	21
Количество детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев	2	1	1	-	-

В школе трудятся 92 педагогических работника, 6 – награждены Знаком «Почетный работник образования РФ», 12 - отличников образования РФ и РБ, 36 педагогов высшей квалификационной категории (38% от общего количества педагогов школы), 33 педагога первой квалификационной категории (35%), 16 педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности (16%).

За последние 4 года - 4 педагога – участники республиканского конкурса «Учитель года». Основную часть коллектива составляют учителя среднего возраста (35 лет и старше).

Педагогический коллектив ведет активный поиск методических основ использования системного и личностно-ориентированного подходов в педагогической деятельности в условиях города. Определяющими направлениями

работы становятся:

– создание единого образовательного и воспитательного пространства, позволяющего системно и целенаправленно заниматься воспитанием и образованием ребенка в течение 11 лет.

– многоязычное и поликультурное развитие школьников средствами изучения иностранного (английский, немецкий), государственных (русского и башкирского) и родного языков (русского, башкирского, татарского).

Благоприятный нравственный психологический климат в педагогическом коллективе позволяет учителям школы решать самые высокие воспитательные, учебно-методические задачи. Основным показателем общего образования остается успеваемость и качество знаний. Оценка качества образования по динамике изменения его результатов – продуктивный способ, требующий систематического мониторинга результатов. Качество обучения за последние годы стабильно сохраняется.

Свидетельством высокого качества образования в школе являются ежегодные победы наших учащихся в городских и республиканских олимпиадах, марафонах.

Результаты всероссийской олимпиады школьников:

Годы	всероссийская олимпиада школьников, школьный этап	всероссийская олимпиада школьников, муниципальный этап	всероссийская олимпиада школьников, региональный этап
2014/2015	586 участников, 82 победителя, 111 призеров	116 участников, 10 победителей, 34 призера	4 участника, 2 призера
2015/2016	589 участников, 98 победителей, 187 призеров	149 участников, 14 победителей, 50 призеров	7 участников, 1 призер
2016/2017	597 участников, 89 победителей, 190 призеров	149 участников, 5 победителей, 31 призер	4 участника, 1 призер
2017/2018	440 участников, 118 победителей, 130 призеров	122 участника, 3 победителя, 19 призеров	4 участника
2018/2019	437 участников, 87 победителей, 162 призера	122 участника, 4 победителя, 14 призеров	3 участника, 2 призера

Показатели предметных марафонов (муниципальный уровень):

Марафоны	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Кубок Башкортостана по физике	2 место	2 место	3 место	-	-
Муниципальный марафон по математике среди обучающихся 11 классов	2 место	4 место (призеры)	2 место	5 место	2 место
Муниципальный командный интеллектуальный марафон по химии и биологии для обучающихся 10-11 классов	3 место	1 место	-	1 место	-
Муниципальный марафон	-	-	-	-	-

предметов естественно-математического цикла среди обучающихся 9-11 классов (теор. тур)					
Муниципальный марафон предметов естественно-математического цикла среди обучающихся 9-11 классов (практ.тур)	1 место	-	-	-	-
Муниципальный командный марафон по английскому языку "Увлекательный английский"	3 место	2 место	-	-	-
Муниципальный интеллектуальный марафон «Познавательная география» для учащихся 8-х классов	-	1 место	-	-	-
Муниципальный марафон по биологии среди обучающихся 9 классов		1 место	-	-	-

Высокий уровень подготовки учащихся обеспечивается постоянной работой педагогического коллектива по обновлению содержания образования и поиском новых форм организации образовательного процесса.

Количество выпускников школы, награжденных медалями «За особые успехи в учении» составило:

2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
7	10	11	8	10

К показателям сохранения высокой результативности деятельности школы можно отнести: успешность обучения школьников за последние пять лет.

учебный год	% успеваемости	% качества
2014/2015	99,8%	58,3%
2015/2016	99,7%	61,2%
2016/2017	99,9%	61,4%
2017/2018	99,8%	60,2%
2018/2019	99,8%	58,4%

Дальнейшая модернизация учебно-воспитательного процесса предполагает обновление целей, содержания и технологий. Это требует создания механизма устойчивого развития всей системы образования.

Методическая тема МАОУ СОШ № 15

Современные подходы к управлению качеством образования на основе новых педагогических технологий в условиях перехода и реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, используя электронное обучение.

Качественный состав педагогов

В школе работает стабильный профессиональный коллектив, который обеспечивает качественное преподавание предметов, внедряет новое содержание образования и современные технологии обучения.

	2018-2019	%
--	------------------	---

Всего педагогических работников	92	100%
Образование		
- высшее	77	83%
- среднее специальное	15	17%
Квалификационная категория		
Высшая	36	37,9 %
Первая	33	34,7 %

2018-2019 учебный год:

№	Показатели	Единица измерения
1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	92
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	77 чел.
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	73 чел.
4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	15 чел.
5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15 чел.
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
7.	Высшая	36 чел.
8.	Первая	33 чел.
9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
10.	До 5 лет	9 чел.
11.	Свыше 30 лет	27 чел.
12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 чел.
13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	23 чел.
14.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	82

Аттестация педкадров

В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники МАОУ СОШ №15 проходят аттестацию. Аттестация важна не только для самих педработников (стимулирует их профессиональный и личностный рост, повышение размеров оплаты труда и т.д.), но и направлена на улучшение качества образования на основе повышения эффективности и качества их педагогической деятельности. Приказом Минобрнауки РФ от 7 апреля 2014 года N 276 (зарегистрировано в Минюсте РФ 23 мая 2014 г. Регистрационный N 32408) утвержден Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Наличие категории у педработников в МАОУ СОШ №15
на конец 2018-2019 уч. года:

высшая – 36
первая – 33
соответствие занимаемой должности – 16

Сведения на педработников в разрезе квалификационных категорий
на конец 2018-2019 уч. года:

	Категория	Количество человек	%(кроме п.1)
1	Количество педагогических работников в ОУ (без администрации)	92	100
2	Количество педработников с высшей категорией	36	37,9
3	Количество педработников с первой категорией	33	34,7
4	Количество педработников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	16	16,8
5	Количество педработников в ОО без аттестации	10	10,6

Количество педработников в ОО без аттестации
на конец 2018-2019 уч. года:

- | | |
|--|--|
| 1. Вишнякова Ирина Фёдоровна,
учитель начальных классов; | 6. Жаринова Виктория Андреевна,
учитель химии; |
| 2. Волоцкова Екатерина Александровна,
учитель истории и обществознания; | 7. Жаринова Лариса Николаевна,
педагог-организатор; |
| 3. Иваничкина Ирина Юрьевна,
учитель начальных классов; | 8. Шаяхметова Алия Рамиловна,
педагог-организатор; |
| 4. Иванова Наталья Валерьевна,
учитель русского языка и литературы; | 9. Храмова Екатерина Владимировна,
учитель начальных классов; |
| 5. Иванова Эльвина Рауфовна, учитель
русского языка и литературы; | 10. Ахтямова Фарида Рашидовна,
учитель немецкого языка. |

Курсовая подготовка

Количественные сведения о КПК:

Учебный год	Количество педработников в ОУ	Количество педагогов, охваченных курсами повышения квалификации и проходящих переподготовку на базе ИРО РБ, БГПУ, РУНМЦ МО РБ, БГУ, ВЭГУ, другие учреждения городов РБ, РФ,
-------------	-------------------------------	---

		учреждения г. Москвы
2014-2015	98	34
2015-2016	98	28
2016-2017	101	35
2017-2018	96	38
2018-2019	92	61

Профессиональное самосовершенствование учителей

- Гайнутдинова Марина Владимировна, учитель начальных классов – победитель в номинации «Сердце отдаю детям» муниципального конкурса педагогических работников, обеспечивающих воспитательный процесс «Воспитать человека», 2018-2019 учебный год;
- Мухарьямова Розалия Талиповна, учитель башкирского языка и литературы - победитель в номинации «Лучший учитель башкирского языка и литературы» муниципального конкурса «Тайны успеха», 2018-2019 учебный год;
- Гурова Лариса Евгеньевна, учитель музыки –победитель в номинации «Секреты мастерства» муниципального конкурса «Тайны успеха»; лауреат Республиканского конкурса «Лучший урок с применением средств электронного обучения», 2018-2019 учебный год;
- Якушева Татьяна Александровна, учитель русского языка и литературы – победитель Всероссийского конкурса педагогического мастерства «Мой лучший урок»; лауреат Республиканского конкурса «Лучший урок с применением средств электронного обучения» по направлению «Русский язык и литература», 2018-2019 учебный год.

Работа методических объединений

В школе сформировано 10 методических объединений учителей: истории, иностранных языков, родных языков, математики и информатики, естественного цикла, русского языка и литературы, эстетического цикла, физкультуры и ОБЖ, начальных классов и классных руководителей.

Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной работой по одному или нескольким учебным предметам, методической и внеклассной работой.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы.

Повышение квалификации педагогов: систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов, все учителя занимаются самообразованием.

Учебно-методическая работа: организована работа по изучению, обобщению и внедрению передового опыта, ознакомлению с новинками методической, психолого-педагогической литературы, организации открытых уроков, методическому обеспечению учебного процесса.

Работа со способными и одаренными детьми

Работа с одаренными учащимися – одно из важнейших направлений работы МАОУ СОШ №15 Белебея МР Белебеевский район РБ. В школе ведётся работа по

созданию благоприятных условий для развития талантливых обучающихся, формированию системы поддержки одаренных и способных детей через совершенствование системы выявления и сопровождения одаренных детей, психологической помощи одаренным детям; развитие индивидуальных способностей учащихся, творческой инициативы.

Обучающиеся нашей школы принимают активное участие во Всероссийской олимпиаде школьников (далее – ВсОШ).

С 06.11. 2018 по 12.12.2018 были проведены олимпиады по 20 предметам, в которых приняли участие 1181 обучающийся 5-11 классов из 24 ОУ. Согласно протоколам жюри были определены 39 победителя и 114 призера. Также 15.12.2018 был проведен муниципальный этап межрегиональной олимпиады по родному башкирскому языку и литературе, башкирскому как государственному. 19.12.2018 – республиканская олимпиада по родным языкам (57 участников). Свою лепту в копилку наград муниципального уровня внесли учителя и учащиеся МАОУ СОШ №15 г. Белебея. Учителя школы подготовили 4 победителя (9% от общего кол-ва) и 14 призеров (14% от общего кол-ва).

Обучающиеся продемонстрировали хорошие результаты, а учителя сумели выстроить систему работы с одаренными учащимися.

В январе–феврале честь города и района защищали на региональном этапе Митряшкина Екатерина, 11а - по истории, Федорова Алла, 10а – по русскому и английскому языкам, Настич Александра, 11а – по обществознанию, Ахметов Рустам, 9а – по ОБЖ.

Результаты всероссийской олимпиады школьников

Годы	всероссийская олимпиада школьников, школьный этап	всероссийская олимпиада школьников, муниципальный этап	всероссийская олимпиада школьников, региональный этап
2014/2015	586 участников, 82 победителя, 111 призеров	116 участников, 10 победителей, 34 призера	4 участника, 2 призера
2015/2016	589 участников, 98 победителей, 187 призеров	149 участников, 14 победителей, 50 призеров	7 участников, 1 призер
2016/2017	597 участников, 89 победителей, 190 призеров	149 участников, 5 победителей, 31 призер	4 участника, 1 призер
2017/2018	440 участников, 118 победителей, 130 призеров	122 участника, 3 победителя, 19 призеров	4 участника
2018/2019	437 участников, 87 победителей, 162 призера	122 участника, 4 победителя, 14 призеров	3 участника, 2 призера

Призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Предмет	Ф.И.О. учителя	Ф.И. обучающегося	Кл.	Статус
1.	История	Минибаев К.Х.	Митряшкина Екатерина	11а	призер

2.	ОБЖ	Валиев Р.М.	Ахметов Рустам	9а	призер
----	-----	-------------	----------------	----	--------

Показатели предметных марафонов (муниципальный уровень):

Марафоны	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Кубок Башкортостана по физике	2 место	2 место	3 место	-	-
Муниципальный марафон по математике среди обучающихся 11 классов	2 место	4 место (призеры)	2 место	5 место	2 место
Муниципальный командный интеллектуальный марафон по химии и биологии для обучающихся 10-11 классов	3 место	1 место	-	1 место	-
Муниципальный марафон предметов естественно-математического цикла среди обучающихся 9-11 классов (теор. тур)	-	-	-	-	-
Муниципальный марафон предметов естественно-математического цикла среди обучающихся 9-11 классов (практ.тур)	1 место	-	-	-	-
Муниципальный командный марафон по английскому языку "Увлекательный английский"	3 место	2 место	-	-	-
Муниципальный интеллектуальный марафон «Познавательная география» для учащихся 8-х классов	-	1 место	-	-	-
Муниципальный марафон по биологии среди обучающихся 9 классов		1 место	-	-	-

Победители муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Предмет	Ф.И.О. учителя	Ф.И. обучающегося	Кл.	Статус
1	Физика	Коровина Н.И.	Трофимов Владимир	7а	победитель
2	Литература	Захарова Е.С.	Бобчак Полина	8в	победитель
3	Литература	Воронова Н.Н.	Филипова Ксения	11а	победитель
4	ОБЖ	Валиев Р.М.	Ахметов Рустам	9а	победитель

Призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Предмет	Ф.И.О. учителя	Ф.И. обучающегося	Кл.	Статус
1.	Обществознание	Минибаев К.Х.	Настич Александра	11а	призер

2.	История	Минибаев К.Х.	Митряшкмна Екатерина	11а	призер
3.	Русский язык	Воронова Н.Н.	Настич Александра	11а	призер
4.	Русский язык	Якушева Т.А.	Федорова Алла	10а	призер
5.	Литература	Воронова Н.Н.	Митряшкина Екатерина	11а	призер
6.	Литература	Якушева Т.А.	ГугунишвилиЛали	10а	призер
7.	Астрономия	Коровина Н.И.	Лабуткин Роман	10а	призер
8.	Биология	Гришин С.А.	Воробьева Мария	8д	призер
9.	Физика	Коровина Н.И..	ХалиуллинНикита	8а	призер
10.	Английский язык	Мурзакова Э.Ю.	Федорова Алла	10а	призер
11.	Английский язык	Мурзакова Э.Ю.	Свистунова Елизавета	9а	призер
12.	Английский язык	Петрова Д.Ф.	Данилова Владислава	7д	призер
13.	Английский язык	Пахомова Е.А.	Свистунов Владимир	8б	призер
14.	Физическая культура	Швырков С.Н.	МитюговаДарина	10а	призер

**Предметные конкурсы федерального и республиканского уровня
в 2018-2019 уч.г.:**

ФИО руководителя	Наименование	Учащиеся	Число участни ков	Число победит елей	Число призеров
Захарова Е.С., Сидорова Н.М., Якушева Т.А.	Международная игра-конкурс «Русский медвежонок-языкознание для всех»	1-11 классы	55	7	13
МурзаковаЭ.Ю.,Петрова Д.Ф., Моткова А.М., Гайнетдинова И.Е.	Мнждународный игровой конкур «BritishDulldog»	5-11 классы	53	5	9
Сачкова А.Г.	Международный игровой конкур «Золотое руно»	6 классы	5	-	2
Воронова Н.Н.	Международная олимпиада «Глобус» по русскому языку	6б (Швыркова Анастасия)	1	1	-
Волоцкова Е.А., Соколова И.В.	Республиканская полиолимпиада «РИЛИ»	5-6 классы	39		14
Шолохова Н.Р., Минибаев К.Х.	Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» Республиканский диктант на знание Конституции Российской Федерации и Республики Башкортостан	10а 11абв	23 70	1	
Якушева Т.А, Воронова Н.Н., Захарова Е.С.	Всероссийский конкурсе юных чтецов «Живая классика»	5-10 классы	3	-	1
Персидская Т.Н.	Общероссийская предметная олимпиада «Олимпус» по географии. Весенняя сессия	7-8 классы	11	-	4

Мухарьямова Р.Т., Габдрахманова Р.Р.	Наши истоки. Читаем фольклор	3,4, классы	6		
---	------------------------------	-------------	---	--	--

Стипендиаты Главы Администрации МР Белебеевский район РБ:

Стипендиаты	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Президента РБ	-	-		
Главы Администрации	Фатыхов Равиль, 9д	Фатыхов Равиль, 10а	Арсланова Аделя, 10а	Федорова Алла, 10а Гугунишвили Лали, 10а

Фактором, способствующим росту достижений, является создание системы поддержки одаренных детей. Действует комплекс мер поощрения творчески одаренных детей.

По стимулированию одаренных учащихся в школе ведется следующая работа:

1. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами, дипломами, подарками.
2. Торжественное чествование лучших учащихся за достигнутые успехи на ежегодном слете одаренной молодежи, линейках с вручением Диплома и подарка.
3. Одаренные учащиеся школы ежегодно награждаются билетами на новогоднюю елку Главы Администрации.
4. Лучшим обучающимся присуждаются стипендии Главы Администрации.
5. Благодарность родителям.
6. Размещение материалов об одаренных детях на школьном сайте.

В школе наблюдается дальнейшее расширение и популяризация олимпиадного движения, расширение спектра предметных конкурсов регионального и муниципального уровня, активная организация научно-исследовательских конференций.

Школа работает над проблемой дальнейшего совершенствования работы по подготовке и повышению квалификации педагогов, работающих с талантливыми детьми.

Таким образом, по данному направлению зафиксирован курс на становление в школе целостной инфраструктуры по работе с одаренными детьми.

К проблемам реализации направления можно отнести: недостаточное развитие форм дистанционной работы с одаренными детьми; недостаточная заработная плата в системе дополнительного образования; недостаточная материально-техническая и учебно-методическая база школы.

Намечены следующие задачи по дальнейшей реализации направления:

- Дальнейшее развитие и популяризация олимпиадного движения
- Развитие форм дистанционной работы с одаренными детьми
- Улучшение материально-технической и учебно-методической базы школы
- Повышение уровня преемственности в работе с одаренным ребенком между разными уровнями образования и учреждениями разной ведомственной принадлежности.

Информатизация школы

Информатизация школы осуществляется в соответствии с программой информатизации школы, целью которой является развитие информационной системы образования.

Это развитие предполагает использование совокупности технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих применять в образовательном процессе новые информационные технологии и

осуществлять сбор, хранение и обработку данных системы образования. Информационная система осуществляет поддержку образовательного процесса и автоматизацию управленческой деятельности. Основными пользователями информационной системы должны быть все участники образовательного процесса: администрация школы, педагоги, учащиеся и их родители.

Анализируя процесс информатизации и текущее состояние технического оснащения Школы за прошедший уч. год, можно сделать следующие выводы:

- количество педагогов, обладающих достаточным уровнем ИКТ-компетенции постоянно растет, учителя активно используют систему опроса и голосования в своей работе, что обеспечивает возможность протоколирования хода и результатов контроля знаний учащихся и представлений аналитической информации;
- администрация школы использует ИКТ для задач школьного делопроизводства, для сбора, обработки и представления информации об учебном процессе в электронном виде, применяет ИКТ для планирования учебного процесса;
- текущий контроль реализации программы определяется администрацией школы. Результаты реализации программы, достижения и недостатки регулярно рассматриваются на педагогическом совете школы

Рекомендации:

1. Включить в план работы на предстоящий учебный год мероприятия по развитию информационных технологий на основе новых технических возможностей, повышения квалификации педагогического состава, распространения опыта использования ИКТ на уроках и в повседневной деятельности учителями школы.

2. Повышение квалификации и методической поддержки учителей в области использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе

3. Участие педагогов школы в работе информационно-образовательного портала Республики Башкортостан.

4. Использование электронных материалов наряду с традиционными в обучении, контроле, самообучении и самоконтроле.

5. Активизация инновационной деятельности педагогов.

Образовательная деятельность МАОУ СОШ №15 г. Белебея муниципального района Белебеевский район РБ реализовывалась через учебный план на 2018-2019 учебный год, составленный на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-З «Об образовании в Республике Башкортостан», федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Выполняя Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-З «Об образовании в Республике Башкортостан» в школе организовано изучение башкирского как государственного языка РБ.

В целях реализации дифференциации и индивидуализации обучения, в соответствии с интересами, склонностями и способностями учащихся организована работа по предпрофильной подготовке в 9-х и профильному обучению в 10-11 классах.

В течение учебного года в школе осуществлялся мониторинг достижений учащихся в форме текущего, итогового контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- начальное общее образование (1-4 классы);
- основное общее образование (5-9 классы);
- среднее общее образование (10-11 классы).

Для реализации поставленных целей в школе созданы и функционируют классы: общеобразовательные и профильные. Учащиеся первых-четвертых классов обучаются по ФГОС НОО, пятых-восьмых – по ФГОС ООО.

Количество обучающихся школы на конец 2018-2019 учебного года составлял 1580 человека.

– уровень начального общего образования – **692** обучающихся, 26 классов-комплектов;

– уровень основного общего образования – **745** обучающихся, 29 классов-комплектов;

– уровень среднего общего образования – **143** обучающихся, 6 классов-комплектов.

Всего 60 классов-комплектов.

Учебный процесс на уровнях основного общего образования и среднего общего образования школы отражает качественный анализ успеваемости в 5-9 классах.

Основные показатели по итогам 2018-2019 учебного года:

Успеваемость – 99,8, ровно такая цифра была в 17-18 уч. году.

Качество знаний – 58,4%, имеем небольшое понижение в сравнении с прошлым уч.годом (-1,8%), было 60,2%

На уровне ООО - 45,2%, СОО - 61,5%.

Показатели качества успеваемости в разрезе звеньев, 2018-2019 уч. год:

Уровень	качество, %	успеваемость, %
НОО	75,9	100
ООО	45,2	99,8
СОО	61,5	99,3

Организация учебного процесса в начальной школе

В 2018-2019 учебном году в начальных классах школы обучалось 692 учащихся, что на 11 человек меньше, чем в 2017-2018 учебном году (703), в 26 классах-комплектах. Функционировало 26 кружков внеурочной деятельности в 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классах ежедневно.

Начальные классы окончили 2018-2019 учебный год с успеваемостью 100%, качеством знаний 75,9%, СОУ – 83,5%, что ниже по сравнению с 2017-2018 учебным годом на 1,9% (77,8%).

За последние три года отмечается стабильное высокое качество обучения в начальных классах.

Начальная школа	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год
Успеваемость	100%	100%	100%
Качество	75,8%	77,8%	75,9%

В параллелях наблюдается следующая картина.

Во вторых классах (учителя Федорова Р.Р., Михайлова Е.Н., Мухаметшина О.Г., Иваничкина И.Ю., Зиянгирова Г.Р., Нидворягина Н.А., Вишнякова И.Ф.) успеваемость 100%. Качество знаний – 81,9 %, СОУ – 87,6%. Качество в течение года было стабильно высоким.

	1 четверть (%)	2 четверть (%)	3 четверть (%)	4 четверть (%)	2018-2019 уч. год (%)
Успеваемость	100	100	100	100	100
Качество	78,8	77	78,5	80,8	81,9
СОУ	83,7	85,1	85,9	81,9	87,6

Число отличников на окончании 2018-2019 учебного года во 2-х классах – 43, хорошистов – 102, резерв хорошистов составил – 9 человек.

По классам мы видим следующий результат. При 100% успеваемости в 1, 2, 3 и 4 четвертях качество знаний и СОУ изменялись.

Класс	ФИО учителя	Качество за 1 четверть	Качество за 2 четверть	Качество за 3 четверть	Качество за 4 четверть	Качество за 2018-2019 уч.год
2а	Федорова Р.Р.	93,1	86,2	89,7	86,2	93,1
2б	Михайлова Е.Н.	88,9	88,5	88,5	84,6	88,5
2в	Мухаметшина О.Г.	88,9	88,9	88,9	92,6	88,9
2г	Иваничкина И.Ю.	75,0	83,3	83,3	79,2	87,5
2д	Зиянгирова Г.Р.	73,1	73,1	70,4	77,8	74,1
2е	Нидворягина Н.А.	47,8	52,2	66,7	61,9	61,9
2ж	Вишнякова И.Ф.	78,3	60,9	56,5	78,3	73,9
	ИТОГО	78,8	77,0	78,5	80,8	81,9

Класс	ФИО учителя	СОУ за 1 четверть	СОУ за 2 четверть	СОУ за 3 четверть	СОУ за 4 четверть	СОУ за 2018-2019 уч.год
2а	Федорова Р.Р.	85,5	88,1	87,7	88,5	98,9
2б	Михайлова Е.Н.	89,3	91,0	91,2	88,5	91,2
2в	Мухаметшина О.Г.	89,4	88,6	91,3	91,1	92,1
2г	Иваничкина И.Ю.	85,4	88,4	88,2	86,4	88,8
2д	Зиянгирова Г.Р.	79,3	80,9	79,9	79,7	79,9
2е	Нидворягина Н.А.	76,8	77,6	81,8	77,9	79,9
2ж	Вишнякова И.Ф.	80,2	81,1	81,1	82,2	82,3
	ИТОГО	83,7	85,1	85,9	84,9	87,6

В третьих классах (учителя Столбова Л.А., Ахсанова З.М., Ахмадуллина А.Я., Ялаева И.Р., Васильева М.В., Нигамеева А.А.) успеваемость 100%.

Качество знаний – 76,2%, СОУ – 81,4%, что ниже, чем в прошлом учебном году (Качество было в этой параллели 82,9%, СОУ – 85%).

	1 четверть (%)	2 четверть (%)	3 четверть (%)	4 четверть (%)	2018-2019 уч. год (%)
Успеваемость	100	100	100	100	100
Качество	70,4	70,6	67,6	69,8	76,2
СОУ	80,4	80,4	81	79	81,4

Число отличников в 3-х классах – 27, хорошистов – 104, резерв хорошистов составил – 8 человек.

Резерв хорошистов за 2018-2019 уч. год в 3-х классах				
№ п/п	ФИ обучающегося	Класс	Предмет	Учитель
1	Култышкин Владимир	3а	математика	Столбова Л.А.
2	Воронин Макар	3б	русский язык	Ахсанова З.М.
3	Маннапова Элина	3б	английский язык	Слющенкова З.К.
4	Володина Арина	3г	английский язык	Слющенкова З.К.
5	Тебякин Иван	3г	русский язык	Ялаева И.Р.
6	Чернова Александра	3г	английский язык	Слющенкова З.К.
7	Запорощенко Анастасия	3е	русский язык	Нигамаева А.А.
8	Назарова Ева	3е	математика	Нигамаева А.А.

По классам мы видим следующий результат. При 100% успеваемости в 1, 2, 3, 4 четвертях качество знаний и СОУ изменялись.

Класс	ФИО учителя	Качество за 1 четверть	Качество за 2 четверть	Качество за 3 четверть	Качество за 4 четверть	Качество за 2018-2019 уч. год
3а	Столбова Л.А.	93,5	83,9	74,2	74,2	90,3
3б	Ахсанова З.М.	81,5	88,9	80,8	88,9	88,9
3в	Ахмадуллина А.Я.	65,4	63,0	63,0	66,7	70,4
3г	Ялаева И.Р.	58,6	58,6	65,5	65,5	72,4
3д	Васильева М.В.	55,2	58,6	58,6	51,7	58,6
3е	Нигамаева А.А.	66,7	70,4	64,3	72,4	75,9
	ИТОГО	70,4	70,6	67,6	69,8	76,2

Класс	ФИО учителя	СОУ за 1 четверть	СОУ за 2 четверть	СОУ за 3 четверть	СОУ за 4 четверть	СОУ за 2018-2019 уч. год
3а	Столбова Л.А.	84,1	82,3	80,7	80,2	82,4
3б	Ахсанова З.М.	82,7	84,9	83,8	84,6	85,4
3в	Ахмадуллина А.Я.	81,0	79,0	79,7	77,7	79,6
3г	Ялаева И.Р.	77,3	75,5	79,9	76,5	79,9

3д	Васильева М.В.	77,1	78,0	78,1	73,2	76,9
3е	Нигамаева А.А.	80,2	82,5	83,5	82,0	84,3
	ИТОГО	80,4	80,4	81,0	79	81,4

В четвертых классах (учителя Никифорова Л.М., Латыпова С.Р., Ситдикова Г.З., Хазигалеева Л.М., Хамитова А.Р., Васильева А.П., Ахметшина Л.К.) успеваемость 100%. Качество знаний – 75,9 %, СОУ – 83,5%, что выше, чем в прошлом учебном году (Качество было в этой параллели 72,5%, СОУ – 80,3%).

	1 четверть (%)	2 четверть (%)	3 четверть (%)	4 четверть (%)	2018-2019 уч. год (%)
Успеваемость	100	100	100	100	100
Качество	63,6	65,8	66,8	62,0	70,1
СОУ	79,2	79,8	80,2	79,1	81,4

Число отличников в 4-х классах – 27, хорошистов – 104, резерв хорошистов составил – 9 человек.

Резерв хорошистов за 2018-2019 уч. год в 4-х классах				
№ п/п	ФИ обучающегося	Класс	Предмет	Учитель
1	Дьячук Даниил	4а	русский язык	Никифорова Л.М.
2	Гимаев Марсель	4б	русский язык	Латыпова С.Р.
3	Калимуллина Алина	4г	родной русский язык	Хазигалеева Л.М.
4	Кунакулов Ранис	4г	русский язык	Хазигалеева Л.М.
5	Асылбаева Карина	4д	русский язык	Хамитова А.Р.
6	Васильева Дарья	4д	русский язык	Хамитова А.Р.
7	Воробьев Дмитрий	4д	русский язык	Хамитова А.Р.
8	Жигулина Софья	4е	математика	Васильева А.П.
9	Максимов Роман	4е	математика	Васильева А.П.

По классам мы видим следующий результат:

Класс	ФИО учителя	Качество за 1 четверть	Качество за 2 четверть	Качество за 3 четверть	Качество за 4 четверть	Качество за 2018-2019 уч. год
4а	Никифорова Л.М.	82,1	82,1	82,1	75	85,7
4б	Латыпова С.Р.	84,6	88,5	92,3	84,6	92,3
4в	Ситдикова Г.З.	61,5	68,0	68,0	60	68
4г	Хазигалева Л.М.	55,6	51,9	59,3	63	63
4д	Хамитова А.Р.	58,6	58,6	55,2	44,8	58,6
4е	Васильева А.П.	48,0	50,0	50,0	46,2	57,7
4ж	Ахметшина Л.К.	53,8	61,5	61,5	61,5	65,4
	ИТОГО	63,6	65,8	66,8	62	70,1

Класс	ФИО учителя	СОУ за 1	СОУ за 2	СОУ за 3	СОУ за 4	СОУ за
-------	-------------	----------	----------	----------	----------	--------

		четверть	четверть	четверть	четверть	2018-2019 уч. год
4а	Никифорова Л.М.	81,6	79,9	82,6	80	83,6
4б	Латыпова С.Р.	85,1	86,2	88,5	84,2	88,1
4в	Ситдикова Г.З.	76,9	78,9	76,1	76,6	78,7
4г	Хазигалева Л.М.	79,0	79,6	80,6	79,1	80,1
4д	Хамитова А.Р.	78,5	75,9	77,4	75,2	78,8
4е	Васильева А.П.	76,5	78,8	77,8	78,8	80,8
4ж	Ахметшина Л.К.	77,0	79,7	78,5	79,9	79,4
	ИТОГО	79,2	79,8	80,2	79,1	81,4

Анализируя итоги окончания 2018-2019 учебного года можно сказать следующее: в течение учебного года в параллелях 2, 3 и 4 классов наблюдалось стабильное повышение качества знаний.

	1 четверть (%)	2 четверть (%)	3 четверть (%)	4 четверть (%)	2018-2019 уч. год (%)
Успеваемость	100	100	100	100	100
Качество	70,8	71	71	70,7	75,9
СОУ	81,1	81,8	82,4	81	83,5

Число отличников по начальной школе за 2018-2019 уч. год – 97, хорошистов – 310, число учащихся, имеющих одну тройку – 26 человек.

Анализируя вышеуказанные цифры, можно сказать, что начальная школа МАОУ СОШ №15 г. Белебея завершила 2018-2019 учебный год успешно.

Анализ результатов обучения на уровнях основного общего образования и среднего общего образования

Основное общее образование:

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, русским языком, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Учебный процесс на уровнях основного общего образования и среднего общего образования школы отражает качественный анализ успеваемости в 5-9 классах.

Количественный состав и качественный анализ успеваемости учащихся на уровне ООО обучения:

Учебный год	Всего учащихся	Качество (%)	Успеваемость (%)	Количество классов
2009-2010	686/18	40	100	30
2010-2011	622/9	44,5	100	27

2011-2012	631(620/11- КРО)	42	100	27
2012-2013	652	46,5	100	27
2013-2014	685	48,2	100	28
2014-2015	675	49,5	100	28
2015-2016	674	49,4	99,4	28
2016-2017	707	50,6	99,9	29
2017-2018	722	47,9	99,6	29
2018-2019	745	45,2	95,7	29

Показатели по параллелям в 2018-2019 учебном году:

Классы	% качества
5 кл.	48,5
6 кл.	50,0
7 кл.	43,4
8 кл.	36,8
9 кл.	46,8
5 – 9 кл.	45,2

С одной «3» :

Классы	С одной «3» (кол-во)
5 кл.	17
6 кл.	13
7 кл.	9
8 кл.	4
9 кл.	7
5 – 9 кл.	50

Показатели по классам за 2018-2019 учебный год

Класс	Классный руководитель	% качества	% успеваемости
5а	Мурзакова Э.Ю.	62,1%	100,0%
5б	Хабибуллина О.Н.	44,8%	100,0%
5в	Швачко И.А.	39,3%	100,0%
5г	Гришина Н.Ф.	57,1%	100,0%
5д	Соколова И.Е.	29,6%	100,0%
5е	Волоцкова Е.А.	57,7%	100,0%
	Итого-5:	48,5%	100,0%
6а	Насретдинова Ф.Р.	60,7%	100,0%
6б	Арефьева Р.М.	58,6%	100,0%
6в	Иванова Н.В.	44,4%	100,0%
6г	Мухарьямова Р.Т.	56,0%	100,0%
6д	Иванова Э.Р.	32,1%	100,0%
6е	Файзуллина А.Б.	48,1%	100,0%
	Итого-6:	50,0%	100,0%
7а	Захарова Е.С.	42,9%	100,0%
7б	Гурова Н.В.	42,3%	100,0%

7в	Персидская Т.Н.	55,6%	100,0%
7г	Петрова Д.Ф.	46,4%	100,0%
7д	Шаяхметова А.Р.	29,6%	100,0%
	Итого-7	43,4%	100,0%
8а	Федорова Е.В.	38,5%	100,0%
8б	Федорова Л.В.	52,0%	100,0%
8в	Шкварчук Н.А.	37,0%	100,0%
8г	Пахомова Е.А.	26,1%	100,0%
8д	Сидорова Н.М.	40,0%	100,0%
8е	Егорова О.Е.	26,9%	100,0%
	ИТОГО-8	36,8%	100,0%
9а	Мухаметова Я.А.	61,5%	100,0%
9б	Бочкова Л.И.	53,8%	100,0%
9в	Лукманова Г.Х.	46,2%	96,2%
9г	Возняк И.В.	40,0%	100,0%
9д	Шолохова Н.Р.	30,4%	95,7%
	Итого-9	46,8%	98,4%
	ИТОГО-5-9	45,2%	99,7%

Лучшие показатели качества знаний в основной школе имеют классы:

класс	кл.рук.	качество
5а	Мурзакова Э.Ю.	62,1%
9а	Мухаметова Я.А.	61,5%
6а	Насретдинова Ф.Р.	60,7%
6б	Арефьева Р.М.	58,6%
5е	Волоцкова Е.А.	57,7%
5г	Гришина Н.Ф.	57,1%
6г	Мухарьямова Р.Т.	56,0%
7в	Персидская Т.Н.	55,6%
9б	Бочкова Л.И.	53,8%
8б	Федорова Л.В.	52,0%

В течение всего учебного года велась работа по выработке положительной мотивации к учению, но не всем удалось преодолеть затруднения. Недостаточный качественный показатель в 5вд, 6д, 7абд, 8авгде, 9гд классах. Имеются объективные причины:

- недостаточная сформированность у учащихся ответственного и заинтересованного отношения к овладению знаниями и умениями;
- слабое внедрение в практическую деятельность активных методов и приемов обучения;
- низкий уровень индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися; недостаточная работа классного руководителя с коллективом учащихся;
- отсутствие должного контакта с учителями-предметниками.

класс	кл.рук.	качество
-------	---------	----------

7а	Захарова Е.С.	42,9%
7б	Гурова Н.В.	42,3%
8д	Сидорова Н.М.	40,0%
9г	Возняк И.В.	40,0%
5в	Швачко И.А.	39,3%
8а	Федорова Е.В.	38,5%
8в	Шкварчук Н.А.	37,0%
6д	Иванова Э.Р.	32,1%
9д	Шолохова Н.Р.	30,4%
5д	Соколова И.Е.	29,6%
7д	Шаяхметова А.Р.	29,6%
8е	Егорова О.Е.	26,9%
8г	Пахомова Е.А.	26,1%

Сравнительный анализ качества знаний учащихся по классам в течение нескольких лет показывает, что показатель качества знаний стабилен. Снижение качества знаний в отдельных классах можно объяснить в сложности осуществления индивидуального подхода к учащимся, в трудности получения своевременной обратной связи об уровне усвоения учебного материала, нежеланием детей учиться, нежеланием прилагать какие-либо усилия к получению знаний. Повлиял и общий уровень развития детей, отсутствие постоянного контроля со стороны родителей.

Среднее общее образование

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

На уровне СОО обучалось 6 классов (143 учащихся) с успеваемостью 99,3% и 61,5% качеством знаний. На данном этапе выполнялись следующие задачи: умение самоопределяться; развивать специальные и практические способности; подготовка к итоговой аттестации.

Качественный анализ успеваемости учащихся 10–11-ых классов за 2018 – 2019 учебный год:

Класс	Классный руководитель	всего об.	"5"	"4"	"3"	"2"	С одной "3"	% качества	% успеваемости
10а	Якушева Т.А.	26	3	20	3	0	2	88,5%	100,0%
10б	Асанбаева Г.М.	25	0	10	15	0	4	40,0%	100,0%
10в	Коровина Н.И.	22	0	7	15	0	5	31,8%	100,0%

	Итого-10	73	3	37	33	0	11	54,8%	100,0%
11а	Ахметова Р.Р.	28	8	14	6	0	4	78,6%	100,0%
11б	Гурова Л.Е.	19	2	12	4	1	2	73,7%	94,7%
11в	Юлушева И.Е.	23	0	12	11	0	3	52,2%	100,0%
	Итого-11	70	10	38	21	1	9	68,6%	98,6%
	итого-10-11	143	13	75	54	1	20	61,5%	99,3%

В школе соблюдается принцип преемственности между уровнями обучения, а также учитываются запросы обучающихся, поэтому обучение ведется по физико-математическому профилю и для остальных учащихся – универсальный. Профилирование позволяет углубленно преподавать предметы, которые необходимы обучающимся для поступления в вузы.

Анализ данных показывает следующее:

- в течение последних лет качество знаний учащихся школы стабильно – 61,5% успеваемость – 99,3%
- ежегодно десятиклассники испытывают большие трудности в изучении программы старшей школы. Далеко не все учащиеся, приходящие сегодня в 10 класс, готовы к той мыслительной работе и интеллектуальному напряжению, которые требуются для освоения учебных предметов старшей школы. По большому счету, в десятом классе ученик впервые сталкивается с тем фактом, что хорошая учеба требует от него серьезных усилий и самодисциплины.

На основании анализа результатов обучения рекомендовано:

- повысить ответственность учителей-предметников за конечный результат;
- активизировать работу предметных ШМО по преодолению проблемных ситуаций в учебной деятельности;
- педагогу-психологу разрабатывать индивидуальные планы сопровождения обучающихся;

Список медалистов в 2018-2019 учебном году:

№	ФИО выпускника	Класс
1	Мурзаков Никита	11а
2	Троц Евгений	11а
3	Антонов Алексей	11а
4	Ахметова Дарья	11а
5	Митряшкина Екатерина	11а
6	Мурзаков Алексей	11а
7	Настич Александра	11а
8	Саяхова Алина	11а
9	Кузьмина Елизавета	11б
10	Сержанова Диана	11б

Закончили на «4» и «5» - 88 учащихся (всего в 10-11 кл. 143 учащихся). При успеваемости 99,3% качество знаний составило по школе – 61,5%.

Успеваемость учащихся находится в прямой зависимости от посещаемости. Контроль проводился в течение учебного года. Количество пропусков уроков остается по-прежнему злободневной проблемой. Основная причина - различные заболевания. Но нередкость, когда пропускают занятия без уважительной причины.

Государственная итоговая аттестация

В этом направлении были проведены следующие мероприятия:

По плану работы за март, апрель месяцы проведены пробные предэкзаменационные работы в формате ЕГЭ по следующим предметам: математика, русский язык, литература биология, химия, история, обществознание, физика, английский язык, информатика и ИКТ ;в 9-х классах проведены предэкзаменационные работы в формате ЕГЭ по предметам: математика, русский язык, биология, химия, обществознание, физика, английский язык, информатика и ИКТ , география.

Результаты предэкзаменационных работ рассмотрены на заседаниях ШМО, совещании при заместителе директора по УВР, на заседаниях ШМО, и родительских собраниях в 9-11 классах. Были приняты решения о мерах по улучшению итогов полугодия и предэкзаменационных работ. Также были проверены организация и контроль над проведением консультаций в 9-11 классах и система работы учителей-предметников. Для выпускников и родителей подготовлены информационные стенды об организации ГИА.

На основании вышеизложенного рекомендовано:

- учителям-предметникам провести анализ работ с повторением правил по затрудняющимся разделам школьного курса.
- на уроках вести подготовку к экзаменам с использованием контрольно-измерительных материалов прошлых лет, из сборников для подготовки к экзаменам.

Анализ государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2018-2019 учебном году

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов МАОУ СОШ №15 г. Белебея муниципального района Белебеевский район РБ в 2018-2019 учебном году проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней образования.

Результаты государственной итоговой аттестации в 9-х классах в 2018-2019 учебном году

1. Количество участников по предметам ОГЭ:

математика	русский язык	физика	химия	биология	информатика	история	обществознание	английский язык	литература	география
125	125	33	12	14	88	5	56	9	2	31

Ранжирование предметов экзаменов по выбору выпускниками определялось следующими позициями: – уровень сложности предмета (с точки зрения ученика); – перспективная значимость предмета; – личность учителя.

2. Количество участников по предметам ГВЭ:

математика	русский язык
1	1

3. Средняя оценка по предметам ОГЭ-2019 (без ГВЭ) – с учетом пересдач

математика	русский язык	физика	химия	биология	информатика	история	обществознание	англ. язык	литература	география
3,9	4,0	4,0	4,4	3,7	4,1	4,2	3,8	3,9	4,5	3,5

4.1. Качество знаний по предметам ОГЭ-2019 (ГВЭ не учитывать) (первоначальный результат, а не итог пересдачи!)

математика	русский язык	физика	химия	биология	информатика	история	обществознание	англ. язык	литература	география
84,8	73,6	87,9	91,7	64,3	77,3	80	76,8	66,7	100	41,9

4.2. Качество знаний по предметам ОГЭ-2019 после пересдач (без ГВЭ)

математика	русский язык	физика	химия	биология	информатика	история	обществознание	англ. язык	литература	география
84,8	73,6	4,0	–	–	77,3	–	76,8	–	–	45,2

5. Статистика отрицательных результатов по предметам ГИА-9, сдаваемых обучающимися первый раз (первоначальный результат)

Всего выпускников 9 кл.	Двойки по предметам:								всего "2" неуд. оценок по всем предметам	Всего неуспевающих (чел.)
	рус. яз.	матем.	физика	химия	биология	география	обществознание	информатика		
126	2	4	1	0	0	1	1	1	10	9

6. Статистические сведения по отрицательным результатам на ГИА - 9 в 2019 году (первоначальный результат, а не итог пересдачи!)

Всего выпускников 9 кл.	получили по 1 «2»		получили по 2 «2»		получили по 3 «2»	
	кол-во чел.	% от общего кол-ва выпуск-в 9 кл.	кол-во чел.	% от общего кол-ва выпуск-в 9 кл.	кол-во чел.	% от общего кол-ва выпуск-в 9 кл.
126	8	6,3	1	0,8	0	0

7. Сведения об участниках ГИА-9, получивших неуд. результаты

7.1. Сведения о выпускниках, получивших одну «2» при первой сдаче экзамена (без учета пересдачи):

№	ФИО участника ГИА-9	Предмет	Итог пересдачи (оценка)	ФИО учителя	Посещал / не посещал Школу роста в 2018-2019 году
---	---------------------	---------	-------------------------	-------------	---

1.	Ахметов Айнура Рафисович	Русский язык	3	Якушева Т.А.	Посещал
2.	Бубнов Леонид Петрович	Русский язык	2	Федорова Е.В.	Не посещал
3.	Васильева Александра Владимировна	Обществознание	3	Шолохова Н.Р.	Не посещала
4.	Салихов Айрат Маратович	Физика	3	Бочкова Л.И.	Не посещал
5.	Горюшина Анастасия Сергеевна	Математика	3	Бочкова Л.И.	Посещала
6.	Несмеянов Никита Павлович	Математика	3	Соколова И.В.	Не посещал
7.	Петрова Ирина Николаевна	Математика	2	Хакимова Л.Г.	Не посещала
8.	Зиянгиров Ильдар Рустемович	География	4	Золотко Е.П.	Не посещал

7.2. Сведения о выпускниках, получивших две «2» и допущенных к последующей передаче в резервные дни:

№	ФИО участника ГИА-9	Предметы	Итог передачи (оценка)	ФИО учителя	Посещал / не посещал Школу роста в 2018-2019 году
1	Субханкулов Рафаэль Рустамович	Информатика Математика	3 3	Федорова Л.В. Бочкова Л.И.	Посещал

7.3. Сведения об участниках ГИА-9 в сентябрьские сроки:

№ п/п	Наименование ОО	Фамилия, имя, отчество участника ГИА-9	Предметы для передачи в сентябре 2019	Основание	ФИО учителя	Посещал / не посещал Школу роста в 2018-2019
1	МАОУ СОШ № 15 г.Белебея	Бубнов Леонид Петрович	Русский язык	Повторный неуд.результат	Федорова Екатерина Викторовна	Не посещал
2	МАОУ СОШ № 15 г.Белебея	Петрова Ирина Николаевна	Математика	Повторный неуд.результат	Хакимова Людмила Геннадьевна	Не посещала

8. Информация об аттестатах с отличием:

Всего выпускников 9 кл.	Количество аттестатов с отличием
126	7

9. Корреляция годовых и экзаменационных оценок (учитывать только результаты ОГЭ, не ГВЭ!):

предмет	кол-во выпускников, сдававших	Из них годовую оценку:		
		подтвердили	повысили	понижили

	данный предмет	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
Математика	125	77	62	43	34	5	4
Русский язык	125	78	62	35	28	12	10
Физика	33	17	52	3	9	13	39
Химия	12	6	50	4	33	2	17
Биология	14	7	50	1	7	6	43
История	5	4	80	0	0	1	20
География	31	16	52	0	0	15	48
Обществознание	56	33	59	8	14	15	27
Информатика	88	54	61	23	26	11	13
Литература	2	1	50	1	50	0	0
Иностранные языки	9	5	56	0	0	4	44
Родные языки	0	–	–	–	–	–	–

Основные причины низкого качества знаний учащихся видим в следующем: отсутствие мотивации; низкие способности; педагогическая запущенность учащихся; отсутствие должного контроля со стороны родителей; ухудшение здоровья подрастающего поколения, в том числе отрицательного влияния вредных привычек на здоровье, мыслительную деятельность учащихся;

Анализ государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Предмет	Кол-во участников	Ср. балл по предмету в ОО	Ср. балл по предмету в РБ	Кол-во учащихся, получивших 80-100 баллов	Не преодол. мин. порог	Мин. порог
1.	русский язык	70	73,2	67,3	21	0	24
2.	литература	1	69,0	56,1	0	0	32
3.	англ. язык	6	68,2	70,6	1	0	22
4.	химия	9	56,6	58,0	0	0	36
5.	биология	13	54,8	56,2	0	1	36
6.	математика(проф)	55	59,2	58,9	4	2	27
7.	физика	22	61,8	57,5	5	0	36
8.	обществознание	30	60,9	56,1	7	5	42
9.	история	8	69,8	56,8	3	0	32
10.	информатика	12	60,8	63,2	1	0	40
11.	география	3	62,7	61,9	0	0	37
12.	математика (база)	15	4,5	4,1	-	0	3(оценка)

Стобальники: Бакирова Диана, история (Минибаев К.Х.)

Высокобалльники: Информатика и ИКТ-1; физика-5; англ.яз – 1; история – 3; обществознание – 7; русский язык – 16; математика П – 2.

Медалью «За особые успехи в учении» награждены 10 выпускников 11 класса. Все 10 медалистов подтвердили прочные знания и результатами ЕГЭ, и поступлением в престижные ВУЗы ,на бюджет.

География поступления _ВШЭ, МАИ, РГУ им.Губкина, КФУ, УГАТУ, УГНТУ, БГУ.

11а: всего учащихся 27, из них поступили в вузы-25 , ссузы-2. Обучение: бюджет – 24 чел, коммерция - 3 чел.

11б: всего учащихся 25, из них поступили в вузы-19, ссузы - 6. Обучение: бюджет – 10, коммерция-3.

Безусловно, это результат огромного труда опытных учителей – предметников, результат работы всего коллектива. Кл. руководителей Ахметовой Р.Р., Гуровой Л.Е., Юлушевой И.Е.

Анализируя результаты экзаменов по выбору, хочется отметить, что предметы выпускники выбрали осознанно и, в основном, успешно их сдали, показав хорошие результаты.

Результаты государственной итоговой аттестации являются следствием упорной и кропотливой работы учителей, работающих в 11-х классе, которые, не считаясь со своим личным временем, проводили систематическую работу по подготовке обучающихся.

Необходимо решить задачи обеспечения базового уровня образования обучающихся: на ранних сроках определиться с выбором предметов и начать своевременную подготовку к экзаменам; своевременно ознакомить с демовариантами; активнее использовать учителями ЭОР при подготовке к ГИА.

На основании анализа результатов обучения рекомендовано: повысить ответственность учителей-предметников за конечный результат; активизировать работу предметных ШМО по преодолению проблемных ситуаций в учебной деятельности.

Анализ воспитательной работы

1. Нормативно-целевая основа воспитательной деятельности образовательной организации.

- проблема школы:

«Управление качеством образования на основе новых педагогических технологий образовательного мониторинга»

- проблема воспитательной работы:

«Формирование личности, способностей к творческому самовыражению, к активной жизненной позиции в самореализации и самоопределении; нравственно – патриотическое воспитание, внедрение новых технологий в воспитательной работе, создание атмосферы школы успеха»

Все педагоги работают по собственным программам воспитания и социализации. Воспитательная деятельность в МАОУ СОШ № 15 осуществляется на основании плана воспитательно-профилактической работы, программы воспитания и социализации основной образовательной программы основного общего образования и комплексной программы «Здоровье через образование» на 2018-2023 учебные годы.

- программы ОО, по которым осуществляется воспитательная деятельность в учреждении (духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое, формирование здорового образа жизни, профилактика преступлений и правонарушений и т.д.).

№ п/п	Название программ	Сроки реализац ии	Цели	Задачи	Степень реализации	Результаты реализации
-------	-------------------	-------------------	------	--------	--------------------	-----------------------

						и программ ы
1.	<p>Программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования (включает в себя следующие направления работы:</p> <p>духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое воспитание; профилактика преступлений и правонарушений, злоупотребление наркотическими средствами и психотропных веществ; формирование здорового образа жизни; профилактика экстремизма, терроризма; экологическое воспитание; профилактика ДДТТ и ПБ</p>	2017-2022 учебные годы	<p>Формирование нравственного уклада школьной жизни, обеспечивающего создание соответствующей социальной среды развития обучающихся и включающего воспитательную, учебную, внеучебную, социально значимую деятельность обучающихся, основанного на системе духовных идеалов многонационального народа России, базовых национальных ценностей, традиционных моральных норм, реализуемого в совместной социально-педагогической деятельности школы, семьи и других субъектов общественной жизни.</p> <p>Воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравствен</p>	<p>Формирование основ нравственного самосознания личности (совести); формирование морали — осознанной обучающимся необходимости поведения, ориентированного на благо других людей, справедливом и несправедливом, добродетели и пороке; укрепление у подростка позитивной нравственной самооценки и жизненного оптимизма; развитие эстетических потребностей, ценностей и чувств; развитие трудолюбия; осознание нравственного значения будущего профессионального выбора; осознание ценности человеческой жизни; формирование экологической культуры, культуры здорового и</p>	<p>Практический этап: апробация и использование в учебно-воспитательном процессе личностно-ориентированных технологий, приемов, методов воспитания обучающихся, социальной и психологической педагогической поддержки личности ребенка в процессе развития и раскрытия его индивидуальных особенностей.</p>	<p>Реализация Программы находится на основном этапе и, благодаря сохранению традиций школы, продолжается глубокая целенаправленная работа по всем ее направлениям.</p>

			ного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.	безопасного образа жизни, развитие патриотизма; укрепление у обучающегося уважительного отношения осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим; знание традиций своей семьи, культурно-исторических и этнических традиций семей своего народа, других народов России.		
	Комплексная Программа «Здоровье через образование»	2018-2023 учебные годы	Сформировать творческую, стремящуюся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья личность учащегося.	Пропаганда ЗОЖ; расширение кругозора школьников в области физической культуры и спорта; внедрение современных методов мониторинга здоровья; привитие обучающимся ЗУН, необходимых для принятия разумных решений по сохранению личного здоровья, а также сохранению и улучшению безопасной и здоровой среды	Практический этап: апробация и использование здоровьесберегающих технологий обучения и методик оздоровления	Программа «Здоровье через образование» была обновлена в начале 2018 года. В настоящее время продолжает реализовываться удовлетворительно.

				обитания; организация УВ процесса в школе с учётом результатов медико- психологическог о обследования учащихся.		
--	--	--	--	---	--	--

В реализации воспитательных задач принимал участие весь педагогический коллектив МАОУ СОШ № 15, родители, родительский комитет. Воспитательные задачи были решены через следующие структуры: педсоветы, методические совещания, Совет профилактики, Наркопост, работу библиотеки, музеев, кружков и секций, школьную газету «Школьная панорама», ШМО классных руководителей, Советы учащихся и Советы родителей, службу медиации.

Но все-таки важнейшим звеном воспитательной работы является классный руководитель. От того, как он организует работу и жизнь своего класса, будет зависеть многое. Из отчетов за 2018-2019 уч. года видно, в целом классные руководители хорошо работают над реализацией поставленных задач и по направлениям, выделенным в плане воспитательной работы.

1. Духовно-нравственное воспитание

Задачи: Формирование нравственного отношения к окружающим людям, формирование нравственной системы ценностей. Гармоничное духовное развитие личности, привитие ей основополагающих принципов нравственности: доброты, честности, желания заботиться о ближнем, укрепления семейных уз, любви к детям, уважения к старшим, усвоение моральных и нравственных принципов, сохранение исторической преемственности поколений; воспитание патриотов России, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества; развитие национальной культуры; воспитание граждан демократического государства; объединение усилий семьи и школы в воспитании детей.

Работа по духовно-нравственному воспитанию строилась также согласно утвержденному плану. Учащиеся приняли участие в 38 мероприятиях данной направленности. В течение года проведено 24 общешкольных мероприятия, 7 тематических линеек в старшей школе и 9 линеек в начальной школе. Наиболее

эффективными из них стали:

- Праздничные мероприятия, посвящённые Дню знаний (1-11 классы)
- Конкурс «Мистер/Мисс school» (10 классы)
- Мероприятия, посвященные Международному дню пожилых людей (01 октября)
- Мероприятия, посвящённые Международному дню учителя (05 октября) (1-11 классы)
- «Минута славы» (5 классы)
- Мероприятия, посвящённые Международному дню матери в России (26 ноября) (1-11 классы)
- Мероприятия, посвящённые Новогодним праздникам (1-11 классы)
- «Ералаш» на школьную тематику (6 классы)
- День веселых испытаний - 4 классы
- «Последний звонок»
- «Выпускной вечер» (9 классы), (11 классы) и пр.

Очень интересно проходят мероприятия в начальной школе. Уже традиционно популярностью в этом году пользовались «Конкурс инсценированной сказки-короткометражки» среди 3-х классов, конкурс инсценированной песни среди 2-классов и фестиваль танцев среди 4-х классов. В среднем и старшем звеньях мероприятия были также проведены по плану школы. 5 классы – «Минута славы», 6 классы – «Ералаш» на школьную тематику, 7 классы – «Агитбригады в действии», 8 классы - вечер сценических миниатюр, 9 классы- КВН, 10-11 классы - конкурс «Мистер/Мисс school».

Но некоторые из мероприятий и тематических линеек можно было провести интереснее, без замечаний. Не хватило времени на подготовку в связи с огромным потоком информации.

Все Новогодние утренники в этом году прошли в школе, без выхода в учреждения дополнительного образования. Все праздники были организованы на высоком уровне. Этот праздник для организации стал труден в связи с тем, что нет финансирования со стороны МКУ Управление образования. Все костюмы нуждаются в обновлении, нет декораций, мишуры, гирлянд. Учителя начальной школы отказываются играть роли на сцене, объясняя это возрастом.

Проблемное поле:

1. Недостаточное внимание классных руководителей к изучению этики, культуре поведения.

2. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственного уровня учащихся и коррекции воспитательного воздействия.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам.

2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.

3. Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности.

2. Гражданско-патриотическое воспитание

Цель данного направления – формирование активной гражданской позиции обучающегося и развитие чувства патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание гражданской зрелости, привития любви к своей Родине, устойчивого желания способствовать ее процветанию;
- формирование гражданско-правовой культуры учащихся на основе принципов демократии;
- воспитание чувства гордости и любви к своей Родине;
- привитие уважения к Государственному гербу и Государственному флагу, к героическому прошлому, к культуре своего народа, любви к родному языку;
- привитие чувства гордости за героическое прошлое своего народа;
- воспитание в духе национального взаимодействия разных наций и народов;
- воспитание уважительного отношения к национальной духовной культуре своего народа, его языку, истории, обычаям, традициям, чувства солидарности и единства народов, населяющих нашу страну;
- воспитание уважения к заслугам перед Родиной старшего поколения.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию в 2018-2019г. проводилась согласно утвержденной программе. Было проведено около 41 общешкольных мероприятия. Наиболее эффективными стали:

- Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию 70-летия со дня рождения Героя Российской Федерации А.А. Романова
- Мероприятия в рамках Дня Героев Отечества
- Организация мероприятий в рамках Всероссийского месячника оборонно-массовой работы, посвященного Дню защитника Отечества
- Мероприятия, посвященные Дню памяти россиян, исполнявших свой долг за пределами Отечества (15 февраля)
- Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества (23 февраля)
- Организация и проведение уроков мужества для обучающихся с участием ветеранов Великой Отечественной войны, военнослужащих под девизом «Сыны Отечества»
- Организация и проведение военно-спортивной игры «Зарница» в МАОУ СОШ № 15 (5-9 классы)
- Мероприятия, посвящённые Всемирному Дню авиации и космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» (12 апреля)
- Мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, организация встреч обучающихся с ветеранами войны и тружениками тыла
- Участие в муниципальной акции «Письмо ветерану» (7-9 классы)
- Участие в муниципальной акции «Бессмертный полк», посвященной памяти защитников Отечества, погибших во время Великой Отечественной войны
- Участие в муниципальном празднике «Мы славяне» в рамках Дня славянской письменности и культуры (24 мая)

Наиболее плодотворно прошло участие учащихся в муниципальной акции «Бессмертный полк», посвященной памяти защитников Отечества, погибших во время Великой Отечественной войны. В начале колонны учащихся было 402 человека, затем к нам начали примыкать родители учеников и жители города.

Хочется отметить работу учителей-предметников Вороновой Н.Н., Возняк И.В., Якушевой Т.А., Асанбаевой Г.М. Они во всех классах (5-11) проводили «пятиминутки» на уроках русского языка и литературы, посвященные не только памятным датам со дня рождения писателей и общественных деятелей, но и «пятиминутки», посвященные жертвам Беслана, Чернобыля, воинам – афганцам и пр. Благодаря им, обучающиеся были в течение года причастны к судьбе страны, знали о памятных и знаменательных датах.

Хочется отметить очень плодотворную работу Курбангалеевой Н.Ю. (в начале года) и Валиева Р.М. по формированию у школьников гражданско-патриотического воспитания. В течение первой четверти они проводили совместные экскурсии, заочные путешествия, кинолектории, беседы на темы: Сентябрь – литературный: «Творческий путь С.Т. Аксакова»; «Семейные традиции на примере семьи Аксаковых»; «Великий семьянин С.Т.Аксаков»; «Усадьба Абрамцево». Октябрь – исторический: «Первый спутник земли», «С.П.Королев».

В связи с увольнением Курбангалеевой Н.Ю. гражданско-патриотическое воспитание ослабло, но потом возобновилось, благодаря Шаяхметовой А.Р. – педагогу-организатору. Были проведены следующие мероприятия гражданско-патриотической направленности:

- Оформление стенда в музее, посвященного С.Т. Аксакову;
- Оформление уголка пионерии в музее (реставрация знамени)
- «Жизнь и творчество Аксакова» (фильм, презентация для 6 классов)
- Обновление стенда в музее по воинам интернационалистам.
- Музейный час «Вывод войск с Афганистана» (7класс)
- Встреча с участником ветераном войны в Афганистане Медведевым Сергеем Владимировичем (13.02.19г.)
- Посещение клуба «Ровесник» мероприятие ко дню вывода войск с Афганистана, встреча с участниками войны в Афганистане (8 классы)
- Участие в Республиканском конкурсе музеев в номинации «Виртуальная экскурсия»
- Тематическая линейка ко дню космонавтики (6 классы)
- Тематическая линейка «ВОВ 1941-1945год» (5 классы)

Особое место в организации духовно-нравственного развития и гражданско-патриотического воспитания обучающихся МАОУ СОШ № 15 занимает военно-патриотический клуб «Беркут». Многие обучающиеся являются активистами клуба и принимают участие в акциях и мероприятиях. Совместно в ВПК «Беркут» в этом году были проведены 14 мероприятий. Все мероприятия прошли на очень высоком уровне. Понравились традиционные встречи с воинами-афганцами «Свеча памяти». Запоминающими стали: 04.09.2018г. – «Помним. Беслан», 12.09.2018г. – День открытых дверей, 12.09.2018г – «Встреча с чемпионом», 13.09.2018г. – Квест-игра «Всемирный день чистоты», 16.11.2018г. – Подвиг героев-панфиловцев, 19.11.2018г. – Квест-игра «Безопасная дорога» 07.12.2018г. – «День Героев Отечества», Совместно были проведены 25.01.2019г. – «Блокада Ленинграда», 05.02.2019г. – «Сталинградская битва» 06.02.2019г. – Квест «День эрудита» 13.02.2019г. - Участие в муниципальном молодежном форуме «ПРО- движение», 14.03.2019г. – Маршрутная игра, 11.04.2019г. – Космос, 16.05.2019г. – «Должен знать».

Обучающиеся школы активно сотрудничают с местным отделением регионального отделения Всероссийской общественной организации "Молодая Гвардия Единой России". В течение этого года совместно были проведены следующие

мероприятия:

- 13.12.2018 г. депутаты Госсобрания – Курултая Республики Башкортостан Марат Шафиков, Совета МР Белебеевский район Ирина Кирьянова и заместитель председателя Молодежного совета Ильдар Васильев пообщались с учащимися 10-х классов.

- 18.05.2019г. - депутат Совета МР Белебеевский район Республики Башкортостан Шафиков Рамиль Рашитович, заместитель председателя Молодежного совета при Совете МР Белебеевский район Республики Башкортостан Ильдар Исламгареевич Васильев, член Молодежного совета при Совете МР Белебеевский район Республики Башкортостан Иванова Лиана Валентиновна общались с учащимися 8-х классов.

На родительских собраниях, лекториях, школьных педагогических советах рассматривались вопросы патриотического воспитания, укрепления внутрисемейных связей старшего и подрастающего поколения. Были обновлены исследовательские материалы, альбомы в школьных музеях, исследовательских объединениях обучающихся.

Одним из факторов успешности организации воспитательной работы в школе являлось включенность в воспитательный процесс всего педагогического коллектива школы. Считаю, что работа по гражданско-патриотическому воспитанию велась на должном уровне, формирование патриотических чувств и гражданственности происходило как в урочное, так и внеурочное время, обучающиеся школы принимали участие во всех общешкольных и муниципальных мероприятиях.

По спортивно-оздоровительному направлению в течение 2018-2019 уч.г. было проведено 13 общешкольных спортивных мероприятий:

- День бегуна 5-11 кл.
- Турнир по баскетболу 6-8 кл.
- Пионербол 6 кл.
- «Веселые старты» 7кл. (ноябрь), 6 кл. («Неделя здоровья», апрель)
- Единая зарядка 5кл.
- Турнир по гиревому спорту
- Школьный этап «Гагаринской олимпиады» 1-8 кл.
- Школьный этап «Президентских состязаний» 5-9 кл.
- Лыжные гонки 3-4 классы (не хватает лыж)
- Школьный этап лыжных гонок 5-7 кл. (не хватает лыж)
- Школьный этап по футболу (девочки 6-7 кл.)
- Школьный этап «Президентских состязаний» 5-9 кл.
- Тесты по ГТО 1-4 кл.
- «Зарница»

В основном все мероприятия проведены на должном уровне. Самыми эффективными были школьные этапы XXI спартакиады школьников. Низкая эффективность у школьного этапа «Гагаринской олимпиады», т.к. нет возможности принять тесты у всех детей одновременно одними и теми же судьями.

В рамках проведения XXI спартакиады школьников были проведены отборочные туры по «Оранжевому мячу», «КЭС-Баскету», волейболу, лыжным гонкам, футболу, шахматам. В рамках проведения «Президентских состязаний» школьный этап проведен с 1 по 11 классы, на муниципальный этап выбраны 5,6,7,8,10 классы. В

рамках проведения «Недели здоровья» проведены «Веселые старты» среди 4-х классов, а так же классные часы.

Многие обучающиеся показывают хорошие способности в спорте: Сайруллины Артур и Эдуард -6а, Кулейкин И. -6а, Виноградов В. – 6в, Грунин Г. – 6г, Габдуллин Т. -6д, МитюговаДарина – 10а, Николаева Валерия – 10а, Идрисов Айнур – 10а, Бонящук Никита – 8в, Сабирзяновы Карина и Сабина – 6в, 4б, Валеев Булат - -9г, Кортюков Андрей – 9г и др.

Педагогический коллектив МАОУ СОШ № 15 занял 3 место в физкультурно-оздоровительной спартакиаде «Здоровье – 2019» среди работников образования.

Для себя учителя физической культуры на 2019-2020 учебный год ставят задачи: продолжить подготовку к школьным и городским олимпиадам, продолжить готовить одаренных детей к участию в городских, республиканских соревнованиях, продолжить участие в республиканской олимпиаде школьников на кубок Ю.А.Гагарина и усилить работу в направлении сдачи норм ГТО.

4. Самым сложным направлением в воспитательной работе школы является **воспитательно-профилактическое направление.**

В 2018-2019 учебном году база данных на детей, состоящих на профилактическом учете в ОДН, в КДНиЗП корректировалась каждый месяц.

В течение года проведено 7 общешкольных и принято участие в 13 муниципальных мероприятиях. Наиболее эффективными стали следующие:

- Проведение социально-психологического и медицинского тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (8-10 классы)
- Участие в муниципальном конкурсе на лучшую организацию антинаркотической профилактической работы и деятельности по профилактике алкоголизма и табакокурения в общеобразовательных организациях
- Участие в муниципальных спортивных соревнованиях среди несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, «Альтернатива»
- Участие в муниципальном профилактическом месячнике «Мои занятия – мое будущее»
- Выпуск стенгазеты «Подросток и закон» (9 классы)
- Участие в муниципальном конкурсе на лучший плакат и рисунок, посвященный профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни (2-9 классы)
- Участие в муниципальной акции по пропаганде ЗОЖ и профилактике асоциальных проявлений в подростково – молодежной среде «Живи» (2-11 классы)
- Участие в муниципальном конкурсе стенгазет «Молодежь против коррупции», посвященном противодействию и борьбе с коррупционными проявлениями (9 -10 классы)
- Участие в муниципальном профилактическом месячнике «Я в здоровом мире» (1-11 классы)
- Кинолекторий о вреде наркомании, алкоголизма, табакокурения в рамках единого Дня профилактики с привлечением специалистов органов системы профилактики (8 классы)

19.04.2019г. было проведено практическое занятие по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для обучающихся 7-х классов с привлечением специалиста ОВПр МКУ УО Максимовой И.А.

Проведение разъяснительной работы об ответственности за противоправное поведение с привлечением сотрудников правоохранительных органов:

- Начальник отдела ОДН ОМВД России по РБ Коротков П.А.- 2 встречи - 13.09.2018г, 09.04.2019г.
- Лейтенант полиции отдела МВД России по Белебеевскому району Ширияздановым Р.Р. в рамках операции «Подросток и закон» - 20.05.2019г.
- Заместитель начальника ИВС ОМВД России по Белебеевскому району Мина Н.В. в рамках операции «Подросток и закон» -22.05.2019г.
- Галимова Г.Ш. – старший инспектор ОДН ОМВД России по РБ - 30.11.2018г.
- встреча с начальником полиции отдела МВД России по Белебеевскому району РБ, подполковником полиции Доминовым Е.Ю., посвященная Дню Защитника Отечества – 5а, 5б классы -58 чел. - 21.02.2019г.
- 04.12.2018г. - старший оперуполномоченный группы по контролю за оборотом наркотиков отдела МВД России по Белебеевскому району И.Мухамадеев провел беседу на тему: «Ответственность за хранение и распространение наркотиков».
- 23.01.2019г. проведена беседа с учащимися 9а, 9б, 9д, 10а классов (125 чел.) на тему «Уголовная ответственность за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков. Последствия употребления наркотиков». Еркеев Р.Р. – старший помощник Белебеевского межрайонного прокурора.

Педагогом-психологом школы Арефьевой Р.М. были организованы практические занятия для обучающихся, формирующие индивидуальные приемы психологической защиты в сложных ситуациях.

Организована работа по принятию дополнительных мер по противодействию насилию в школьной среде, предупреждению фактов причинения телесных повреждений на территории школы, а также в отношении несовершеннолетних, переданных в замещающие семьи.

Благодаря систематической работе администрации школы, классных руководителей, родителей, КДНиЗП, ОДН, работе в данном направлении уделялось достойное внимание; оказывалась необходимая помощь детям из асоциальных семей; обучающиеся были вовлечены во внеурочную деятельность, в организацию и проведение общешкольных мероприятий, в конкурсах школьного и городского уровня, в спортивные соревнования.

Для себя мы ставим задачи: стараться обеспечивать социально-педагогическое сопровождение детей, находящихся в социально-опасном положении; усилить контроль за обучающимися, склонных к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации, вовлекать обучающихся во внеурочную и общешкольную деятельность.

Все воспитательные программы на сегодняшний день выполнены удовлетворительно.

В этом году педагогический коллектив школы занял 2 место в муниципальном конкурсе на лучшую организацию антинаркотической профилактической работы и деятельности по профилактике алкоголизма и табакокурения в общеобразовательных организациях.

Программа воспитания и социализации обучающихся предусматривает формирование нравственного уклада школьной жизни, обеспечивающего создание соответствующей социальной среды развития обучающихся и включающего воспитательную, учебную, внеучебную, социально значимую деятельность обучающихся; и направлена на обеспечение их духовно-нравственного развития и воспитания, социализации, профессиональной ориентации, на формирование экологической культуры,

культуры здорового и безопасного образа жизни.

Цель Программы: воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.

Программа реализуется в рамках внеурочной, внешкольной деятельности, социальных и культурных практик с помощью следующих инструментов:

- общешкольные воспитательные мероприятия;
- учебная, внешкольная и общественно полезная деятельности;
- социальные проекты: организация различных экскурсий; встречи с интересными людьми разных возрастов, профессий, как средство воспитания учащихся на личных примерах; организация посещения музеев, выставок, кинотеатра.

Такой подход к планированию воспитательной работы в школе, на наш взгляд, является наиболее оптимальным, поскольку позволяет систематизировать воспитательные мероприятия по отдельным направлениям, каждое из которых, тесно связанное с другими, раскрывает одну из существенных сторон духовно-нравственного развития личности гражданина России.

В воспитательной системе школы четко прослеживаются эти направления:

- духовно-нравственное воспитание
- гражданско-патриотическое воспитание
- профилактика преступлений и правонарушений, злоупотребление наркотических средств и психотропных веществ, формирование здорового образа жизни
- профилактика экстремизма и терроризма, просвещение
- экологическое воспитание
- профилактика ДДТТ и ПБ

Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка.

В выполнении поставленных целей и задач на учебный год принимал участие весь коллектив. Цель воспитательной работы тесно переплеталась с целями и задачами уходящего Года семьи и названного Года театра, что было актуальным и значимым в современном обществе. В течение года коллектив школы продолжал работу по развитию системы духовно – нравственного воспитания с учетом специфики историко – культурных ценностей, обычаев и традиций народов, населяющих РБ с учетом традиций патриотического, нравственного, экологического и эстетического воспитания подрастающего поколения; создавал условия для развития личности, повышения культуры, формировал принципы здорового образа жизни. В течение года коллектив школы старался внедрить инновационные формы воспитательной работы. Большой интерес у детей вызвали мероприятия: «Конкурс инсценированной песни», «Конкурс инсценированной сказки», «Фестиваль танцев», «Минута Славы», «Ералаш», «Агитбригады в действии», «Вечере сценических миниатюр», КВН, «Мистер/мисс школа-2019». Все эти мероприятия отличало то, что они предполагали большое количество детей, вовлеченных в них. Это так и было. Например, в 5-х классах из 166 человек участвовали в конкурсе 123 человека. Считаю это хорошим показателем эффективности.

Большое внимание в работе было отведено патриотическому воспитанию, развитию гуманистических принципов, содержания и механизмов нравственного, гражданского воспитания. Очень продуктивно были реализованы месячники оборонно-массовой работы, акции «Обелиск», «Вахта памяти», «Бессмертный полк», отлично работал волонтерский

отряд «Милосердие». В школе созданы все условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к ЗОЖ. Учителями физической культуры были проведены «Веселые старты», Малые олимпийские игры, президентские соревнования. В настоящее время учителями физической культуры должна работа вестись по вовлечению обучающихся в сдачу норм ГТО.

Большая роль уделяется повышению роли психолого-педагогической службы в формировании детских коллективов, в индивидуальном развитии ребенка и в работе с родителями.

Недостаточно велась работа по воспитанию эстетического вкуса учащихся, желания красиво выглядеть и следить за внешним видом. Некоторые обучающиеся 10-11 классов приходили на занятия не в школьной форме, что противоречило Уставу и Положению школы о внешнем виде. Были случаи опоздания детей на уроки. Несмотря на усилия Администрации и классных руководителей, этот вопрос остается на контроле.

Положительным в воспитательной работе школы считаю работу социального педагога Ивановой Д.Г., психолога Арефьевой Р.М., педагогов - организаторов Лукмановой Г.Х., Егоровой О.Е., библиотекаря Ильиной В.В., многих классных руководителей.

В 2018-2019 учебном году воспитательную деятельность осуществляли 60 классных руководителей в 60-ти классных коллективах: 26 классов - начального звена, 29 классов - среднего звена, 5 классов - старшего звена. Основным критерием результативности работы классных руководителей в данном учебном году стали:

- содействие самостоятельной творческой деятельности обучающихся, повышение уровня удовлетворенности их жизнедеятельностью класса;
- уровень взаимодействия с коллективом педагогов, школьными службами.

Каждый классный руководитель работал по планам воспитательной работы класса. Все планы соответствовали приоритетным направлениям воспитательной системы школы.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, проектная деятельность, экскурсии, индивидуальная работа, родительские собрания, беседы, походы.

Контроль над воспитательной деятельностью классных руководителей осуществлялся через посещение администрацией школы мероприятий, классных часов, родительских собраний, через классно-обобщающий контроль, через проверку и анализ документации.

Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов была направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Обучающиеся школы активно включены в жизнедеятельность коллектива, в мероприятиях школы, города и другого уровня.

Вывод: ШМО классных руководителей в 2018-2019 учебном году работало активно. Тематика заседаний соответствовала плану, была актуальна. Руководитель оценила работу пока «удовлетворительно», т.к. не все мероприятия были проведены по ряду объективных причин.

В этом году обучающиеся школы, как всегда из года в год, активно принимали участие в конкурсах различного уровня, но весомых результатов не добились. В МКУ Управление образования, на совещании заместителей по ВР, отметили наших ребят в мероприятиях спортивной направленности.

По результатам мониторинга получается, что воспитанность наших учеников составляет 4,2% из 5% возможных. Однако в работе с обучающимся продолжает наблюдаться недостаток внимания на сформированность нравственных и духовных

качеств. Настораживает, в отдельных случаях, что среди подростков наблюдается недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу, к людям, неумение вести себя в общественных местах, нежелание бережно относиться к собственности, школьному имуществу. Такие результаты говорят о недостаточном воспитательном воздействии классных руководителей.

В 2018-2019 учебном году в школе работали 9 кружков, включая отряды ЮИД и ДЮП. Наполняемость кружков и секций была от 15 до 26 человек. Многие обучающиеся посещали также объединения дополнительного образования при ЦДК, МЦНК «Урал Батыр», танцевального клуба «Шанс», военно-патриотического клуба «Беркут» и пр.

Всего по школе обучалось 1578 человек, посещали кружки и секции более 1000 человек, что составляет 63,3%.

Считаю, что работа по формированию здорового образа жизни и работы в воспитательно-профилактическом направлении МАОУ СОШ № 15 проходит результативно и планомерно. Несмотря на большое количество обучающихся детей в школе, детей, состоящих на различных видах учета, сравнительно немного (КДНиЗП -3 чел., ВШУ-3 чел.).

Воспитательная работа в школе отличается стабильностью, выверенной временем, традиционными мероприятиями.

В 2019-2020 учебном году необходимо продолжить работу по реализации Программы воспитания и социализации школы:

- способствовать развитию индивидуальных особенностей обучающихся, создать условия для творческой деятельности;
- обеспечить общее культурное развитие ребёнка, сформировать у обучающихся чувство моральной и социальной ответственности уважения к закону при соблюдении норм человеческой морали;
- развивать эстетическую культуру обучающихся через ознакомление с историей, культурой и национальными традициями; уважение к истории человечества; пробуждать собственную активность учащихся в творении по законам красоты.
- развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности обучающихся;
- способствовать развитию ученического самоуправления;
- формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ;
- продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций;
- максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы развития;
- расширить систему дополнительного образования учащихся.

2 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

<i>2.1. Педагогические советы</i>		
1. Анализ учебно-воспитательного процесса школы за 2018/2019уч.г., задачи и направления деятельности коллектива в 2019-2020 учебном году.	29.08.2019 г.	Директор, зам.директора
2. Проблемы преемственности при переходе из начального в среднее звено	Ноябрь 2019 г.	Директор, зам.директора по УВР

3. Профилактика буллинга, кибербуллинга, мобинга и скулшутинга в школе	Январь 2020 г.	Директор, зам. директора по ВР
4. Качество образовательных результатов в структуре ВСОКО	Март 2020 г.	Директор, зам. директора по УВР
5. О порядке окончания 2019-2020 учебного года, организации и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов	Апрель 2020г.	Директор, зам.директора по УВР
6. О переводе учащихся 1-х классов. О допуске к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11-х классов	Май 2020 г.	Директор, зам.директора по УВР
7. О переводе учащихся 2-х – 8-х, 10-х классов.	Май 2020 г.	Директор, зам.директора, кл.рук.
8.Об освоении основных общеобразовательных программ за курс основного общего образования учащихся 9-х классов. О награждении учащихся особо отличившихся в учебе	Июнь 2020 г.	Директор, Зам. директора по УВР
9. Об освоении основных общеобразовательных программ за курс среднего общего образования учащихся 11-х классов. О награждении учащихся особо отличившихся в учебе.	Июнь 2020 г.	Директор, зам. директора по УВР
2.2. Родительская конференция		
1. Отчетно-выборная. 2. Итоги работы школы за 2018-2019 учебный год.	Сентябрь 2019 года	Золотко Е.П., Совет школы
2.3. Совет школы		
1. Об организации питания учащихся в школе. 2. Согласование локальных актов.	Октябрь 2019 г.	Золотко Е.П., Совет школы
2. Распределение бесплатного питания. Охрана труда в школе. Выполнение требований СанПиНа.	Ноябрь 2019 г.	Золотко Е.П., Мухаметова Я.А. Совет школы
3. Об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях	Апрель 2020г.	Золотко Е.П., Свиридова О.В.
4. Об организации летнего отдыха детей. Подготовка школы к новому учебному году.	Май 2020 г.	Золотко Е.П., Свиридова О.В.
2.4. Финансово-экономическая хозяйственная деятельность		
1. Расширение деятельности, направленной на Формирование внебюджетных средств школы.	В течение года	Золотко Е.П.
2. Организация работы подготовительной школы будущих первоклассников.	январь-май 2020г.	Евдокимова О.Г.
3. Инвентаризация, списание негодного оборудования.	Октябрь 2019 г.	Шерстобитова Н.В.
4. Подготовка к отопительному сезону.	Август-сентябрь 2019г.	Золотко Е.П., Шерстобитова Н.В.
5. Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь-август 2020г.	Золотко Е.П., Шерстобитова Н.В.

2.5. Совещания при директоре		
1. Распределение учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год.	Август 2019г.	Золотко Е.П.,
2. Требования к ведению школьной документации. Инструктаж по ведению классных журналов. Организация горячего питания.	Сентябрь 2019 г.	Золотко Е.П.,
3. Итоги классно-обобщающего контроля.	В течение года	Евдокимова О.Г., Вагина Э.Р., Свиридова О.В.
4.Состояние работы по профилактике правонарушений.	Ноябрь 2019 г.	Свиридова О.В., кл.рук.
5. Итоги смотра сохранности кабинетов.	Май 2020 г.	Комиссия
6. Итоги фронтальных и тематических проверок.	В течение года	Зам.директора
7. Подготовка к выпускным экзаменам (ЕГЭ, ОГЭ)	Апрель 2020г.	Зам.директора по УВР
8. Соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников.	Декабрь 2019 г.	Свиридова О.В., Мухаметова Я.А.
2.6 Совещания при заместителе директора по учебно-воспитательной работе в средней и старшей школе		
-О результатах проверки календарно-тематического планирования и рабочих программ; -результаты проверки классных журналов; - формирование пакета документов для аттестующихся педагогических работников; - организация работы методических объединений - Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР, по НМР
-Качество и своевременность проведения элективных курсов; -Участие в конкурсах; - Работа с учащимися «группы наблюдения»	Октябрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР, НМР
Критерии успешности урока и учебно-воспитательной деятельности педагога в целом; - об итогах успеваемости за 1четверть; - об итогах проверки классных журналов; - о проведении школьной научно-практической конференции	Ноябрь 2019г.	Заместитель директора по УВР, по НМР
- об итогах проведения школьных предметных олимпиад; - о пропусках занятий учащимися.	Декабрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР, по НМР
- профильное обучение как ресурс индивидуализации образования и подготовки к ЕГЭ; - об итогах проведения предметных олимпиад; - итоги успеваемости за 2 четверть и 1полугодие.	Январь 2020г.	Заместитель директора по УВР, по НМР

- Учебная мотивация, как показатель результативности образовательного процесса; - анализ выполнения программ учителями-предметниками; - итоги успеваемости учащихся в 3 четверти.	Март 2020 г.	Заместитель директора по УВР
- профессионализм учителя как явление педагогической культуры; - отчёт руководителей МО; - итоги и анализ проведения предметных недель в школе.	Апрель 2020г.	Заместитель директора по УВР, по НМР
- Критерии удовлетворённости родителей качеством работы образовательного учреждения; - анализ состояния обученности учащихся 1-11 классов.	Май 2020 г.	Заместитель директора по УВР
Методические семинары, совещания		
Адаптация учащихся 5-х классов к обучению в среднем звене	Октябрь 2019г.	Зам. дир. по УВР, ВР
Образовательные технологии, или от традиционных до информационно-коммуникативных технологий.	Февраль 2020 г.	Зам. дир. по НМР, руководител и ШМО
Электронный контроль качества обучения.	Апрель 2020 г.	Зам. дир. по УВР, ВР
2.7. Работа по всеобучу		
1. Проверка дальнейшего обучения выпускников 9 классов.	Сентябрь 2019г.	Вагина Э.Р. Свиридова О.В.
2. Уточнение списка детей микрорайона.	Январь 2020г.	Свиридова О.В.
3. Медосмотр учащихся.	В течение года	М/сестра, Свиридова О.В.
4. Проверка условий проживания детей-сирот и опекаемых.	В течение года	Насретдинова Ф. Р., Свиридова О.В.
5. Предварительные списки будущих первоклассников.	Декабрь- май	Евдокимова О.Г.
6. Подготовка детей 1-х классов на медико-педагогическую комиссию.	Февраль	Евдокимова О.Г., Арефьева Р.М.
7. Предварительное продолжение обучения выпускников 9,11 классов.	Март 2020 г.	Вагина Э.Р.
8. Предварительные списки выпускников на экзамены в щадящем режиме.	Декабрь 2019 г.	Вагина Э.Р.
2.8. Организационная деятельность		
1. Изучение объяснительных записок к учебным программам, методических писем, других нормативных документов.	В течение года	Золотко Е.П., Евдокимова О.Г., Вагина Э.Р.
2. Сбор информации – по каким учебникам работают учителя-предметники.	Сентябрь	Вагина Э.Р.
3. Утверждение программ и календарно-тематического планирования учителей и классных руководителей.	Сентябрь	Рук. ШМО, директор, заместители директора по ВР, НМР

4. Составление статистической отчетности ОО-1	Октябрь.	Вагина Э.Р.
5. Инструктаж с учителями и классными руководителями по заполнению классных журналов, дневников.	Сентябрь	Зам.директора по УВР, кл.рук.
6. Составление графиков элективных курсов, кружков, спортивных секций, контрольных, практических, лабораторных, экскурсий, внеклассных мероприятий.	Сентябрь	Вагина Э.Р. Свиридова О.В.
7. Составление графика проведения внеклассных мероприятий, кл.часов.	Октябрь	заместитель директора по ВР
8. Организация работы по преемственности обучения. Совещание учителей 4-5 классов.	Март 2020	Евдокимова О.Г.
9. Проведение собрания с кл.рук.: - утверждение графика дежурства по школе; - проведение коррекции планов воспитательной работы с кл.рук.; - составление списков учащихся, состоящих на учетах; - ознакомление кл.рук. с системой организации питания учащихся в столовой; - выявление неблагополучных семей; - ознакомление кл.рук. с системой организации дежурства учащихся в гардеробе	Сентябрь	Зам.директора по ВР
10. Составление расписания уроков.	Сентябрь	Евдокимова О.Г. Жаринова Л.Н.
11. Составление графика дежурства учителей по школе.	Сентябрь	Свиридова О.В.
12. Назначение ответственных по охране труда на уроках и во внеурочное время, по охране прав детей, не имеющих родителей (опека), по предупреждению травматизма и заболеваемости, по обеспечению сохранности и учета школьного имущества.	01-10.09.19г.	Мухаметова Я.А.
13. Комплектование научного общества «Искатель», уточнение списков, тем рефератов.	Сентябрь	Сачкова А.Г.
14. Тарификация учителей, работников школы.	Сентябрь	Хакимова Л.Г.
15. Назначение ответственных за бесплатное питание учащихся. Утверждение списков на бесплатное питание.	До 01.10.19г.	Свиридова О.В. комиссия
16. Подведение итогов работы за 1,2,3,4 четверти и за год.	В начале четвертей	Администрация (Педсовет по успеваемости)
17. Составление и утверждение планов воспитательной работы.	В начале уч.года	Свиридова О.В.
18. Составление планов осенних, зимних, весенних каникул.	Октябрь, декабрь, март	Свиридова О.В.
19. Комплектование школы на новый учебный год.	январь	Вагина Э.Р.
20. Подготовительная работа по проведению экзаменов. Оформление экзаменационных папок и пр. План подготовки к экзаменам.	Январь-июнь	Вагина Э.Р.
21. Проведение праздника «Последний звонок».	май	Свиридова О.В.

23. Организация и проведение выпускного вечера.	июнь	Свиридова О.В., кл.рук.
24. Анализ работы за год и планирование на новый учебный год.	Май-июнь	заместители директора по УВР, ВР
25. Составление и утверждение графика отпусков.	март	Золотко Е.П.
26. Организация охраны труда и техники безопасности: - беседы с медсестрой - организация спецрейдов по проверке питания - соблюдение санитарно-гигиенического режима - соблюдение правил техники безопасности	В течение каждой четверти	Комиссия, медсестра, специалист по охране труда
27. Предварительное комплектование 1,10 классов.	Февраль- август	Золотко Е.П.
28. Трудовая практика учащихся переводных классов.	Июнь-август	Свиридова О.В. Кл.рук.
29. Итоговая аттестация в 9,11 классах.	Июнь	Заместитель директора по УВР
30. Организация летнего отдыха учащихся.	Май	Зам.директора
31. Сдача школы к новому учебному году: - ремонт школы, оборудования, классов - оформление документации - эстетическое оформление рекреаций, коридоров	Июнь-август	Администрация, Кл.рук.

2.9. Основные направления деятельности педагогического коллектива по решению намеченных задач, по достижению оптимальных конечных результатов

2.9.1. Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни

Основные мероприятия	Ответственные	Срок выполнения
1. Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся.	Медработники, учит.физ-ры, кл.рук.	Сентябрь
2. Использование здоровьесберегающих технологий в управлении, обучении и воспитании.	Зам.директора, кл.рук., учителя	В течение года
3. Обеспечение санитарно-гигиенического режима санитарно-гигиеническое просвещение, (кл. часы, темат. линейки). Планы кл.рук., организаторов параллелей.	Зам.директора по УВР, кл.рук., медработники	В теч. года
4. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий: комплектование групп для занятий физкультурой, спортивные секции, дни здоровья, корригирующая гимнастика, туризм, физминутки.	Зам.директора по УВР, кл.рук., учит.физ-ры, другие учителя	В теч. года По плану школы

5. Система рационального питания: охват, витаминный стол.	Директор, зам.директора, медработники, кл.рук.	В теч. года
6. Система комфортной среды: правильный подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой режим и т.д.	Зам.директора по ВР, зам.директора по АХЧ, учителя	В теч. года
7. Система ОБЖ, изучение ПДД, предупреждение травматизма, ОТ и ТБ.	Кл.рук., зам.дир., учит.физ-ры	По расписанию в теч. года
8. Профилактика употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения.	Зам.директора по ВР, кл.рук., медработники, орг.параллелей	В теч. года по плану
9. Создание благоприятной психологической среды	Кл.рук., учителя, психолог	В теч. года
10. Социальная защита участников образовательного процесса.	Кл.рук., учителя	В теч. года

2.9.2. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы по обеспечению воспитанности учащихся

Основные мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Включить в планы воспитательной работы кл.рук., педагогов-организаторов мероприятия по следующим направлениям: духовно-нравственное воспитание гражданско-патриотическое воспитание профилактика преступлений и правонарушений, злоупотребление наркотических средств и психотропных веществ, формирование здорового образа жизни профилактика экстремизма и терроризма, просвещение экологическое воспитание профилактика ДДТТ и ПБ мероприятия по профориентации	Зам.директора по ВР, кл.рук., педагоги-организаторы	В течение года по отдельному плану	

2.9.3. Обеспечение базового и дополнительного образования

Основные мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования, начального и основного образования. План.	Евдокимова О.Г. учителя	В течение года	

2. Создание условий для обучения одаренных и детей, имеющих низкий уровень обученности и обучаемости. План работы с одаренными детьми.	Зам.директора по УВР, по НМР	В течение года	
3. Организация обучения и коррекционной работы для детей с низким уровнем обучаемости.	Директор, зам.директора по УВР	Сентябрь 2018 г. В течение года	
4. Использование новых технологий обучения, позволяющих ученику стать субъектом обучения, усиливающих роль самостоятельной работы. В связи с этим шире использовать технологии: - работу в малых группах - технологию уроков исследований, поисков, учебных диалогов - технологию полного усвоения знаний - обеспечить дифференцированный и индивидуальный подход в обучении - обеспечить систему диагностики обученности и обучаемости, систему текущего, промежуточного и итогового контроля.	зам.директора по УВР, рук. ШМО Зам.директора, учителя Зам.директора, учителя	В течение года	
Внутришкольный контроль: - организация внеурочной, учебной деятельности: кружки, олимпиады, экскурсии, предметные недели Расписание внеурочной учебной деятельности учащихся: - организация дополнительного образования в школе, во внешкольных учреждениях: А) организовать дополнительные занятия с одаренными детьми по их наклонности по русскому языку, математике, литературному чтению, риторике, естественным наукам Б) помочь детям правильно определить свой выбор занятий в кружках, секциях, клубах во внешкольных учреждениях. - Организовать контроль за посещением. Списки занятости детей во внеурочное время	Зам.директора по УВР, по НМР, рук. ШМО Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Кл.рук	В течение года Сентябрь	

2.9.4. Подготовка учащихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе

Задача: Создать условие для успешной социализации учащихся школы.

Основные мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении

1. Проводить работу по формированию и развитию общешкольных умений и навыков, основ научной организации труда (учить составлению чертежей алгоритмов, планов действий и выполнение работы по чертежу, алгоритму, плану).	Кл.рук., учителя	В течение года на уроках и во внеклассной работе	
2. Организовать общественно-полезный труд (уборка в классе, закрепленной территории школы, уход за цветами, домашними животными, выполнение обязанностей в классе и дома). Посадка и уход за растениями на школьном огороде. План закрепленных за классами участков для уборки.	Кл.рук.	В течение учебного года	
3. Включать детей в общественную деятельность (участие в организации классных, школьных праздников, субботников, проведение деловых игр, дней самоуправления).	Кл.рук., организаторы параллелей	В течение года	
4. Осуществлять экономическое воспитание на уроках и во внеурочное время.	Учителя, зам.директора по УВР	В течение года	
5. Организовать профориентационную работу. Знакомить детей с разными профессиями. Довести до сознания детей значимость каждой из существующих на земле профессий. Беседы, встречи с людьми разных профессий.	Кл.рук., воспитатели, Зам.директора по ВР	В течение года	

2.9.5.Создание условий для достижения целей и задач.

Работа с педагогическими кадрами

Задачи:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

Основные мероприятия	Ответственные	Срок выполнения
1. Комплектование школы педагогическими кадрами.	директор	Январь 2018
2. Распределение учебной и дополнительной нагрузки.	Директор, зам.директора	Август 2017
3. Распределение общественных поручений.	Директор, Зам.директора по УВР	Август 2017 педсовет
4. Диагностика педагогических затруднений.	Зам.директора по УВР	В течение уч.года
5. Обобщение передового педагогического опыта.	Зам.директора по УВР, НМР, рук. ШМО	В течение уч.года
6. Аттестация педагогических работников.	Зам.директора по НМР	В течение уч.года

7. Организация методической и научно-методической работы в школе. Использование коллективных, групповых и индивидуальных форм повышения квалификации. План организации методической и научно-методической работы в школе и системы самообразования учителей.	Зам.директора по НМР, рук.ШМО, методсовет школы	По особому плану
8. Творческие отчеты аттестующихся учителей. Творческие отчеты ШМО по предметам.	Зам.директора по НМР, рук. ШМО	По плану
9. Предоставить возможность для учебы учителей на курсах повышения квалификации, в ВУЗах.	Администрация	
10. Система мотивации педагогов: - поощрение(премирование) - представление на 1 и высшую квалификационную категории - подготовка материалов к награждению и т.д.	Директор, зам.директора по УВР, НМР	В течение года

2.9.6. Работа с родителями, общественностью, в социуме, производственными предприятиями

Задачи:

1. Создать единое образовательное пространство.
2. Привлечь интеллектуально-культурный потенциал социума и финансово-материальные средства юридических и физических лиц для развития школы.

Основные мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Оказание организационно-педагогической помощи в формировании органов родительского самоуправления.	Директор	До 15.09.19г	
2. Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	Зам.директора по УВР	В течение года	
3. Вовлечение родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы с учащимися, в работу по предупреждению правонарушений и преступлений.	Зам.директора, кл.рук., учителя	В течение года	
4. Привлечение родителей, представителей общественности к подготовке школы к новому учебному году, к пополнению учебно-материальной базы школы.	Зам.директора, кл.рук.	Май, июнь 2020	

3 РАЗДЕЛ. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа по повышению качества знаний

Задачи	Ключевые действия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Обеспечение условий для здоровья и безопасности обучающихся	1. Реализация мероприятий, направленных на развитие физкультуры и спорта.	В теч.года	Администрация, учителя физкультуры	«День здоровья»
	2. Обеспечение в школе санитарно- гигиенических условий в соответствии с действующим Сан Пином.	В теч.года	Администрация, специалист по охране труда, Кл.рук.	Справка по проверке ТБ

	3. Проведение динамических пауз в 1-4 кл.	В теч.года	Администрация, учителя нач.классов	Справка
	4. Охват детей горячим питанием.	В теч.года	Администрация, кл.рук.	Мониторинг (на совещании при директоре, родит.конференция).
	5. Привлечение учащихся к систематическим занятиям физкультурой, спортом. Изучение посещаемости учащимися кружков, системность работы кружков, планирование.	В теч.года	Администрация, Учителя физкультуры	Соревнования, кружки. Справка
2. Обновление содержания образования	1. В рамках программы «Одаренные дети» активизировать деятельность учащихся в участии предметных олимпиад, марафонов, конкурсов, научно-исследовательских конференциях.	В теч.года	Администрация, рук. ШМО	Итоги педсовета на Слете отличников и хорошистов (апрель).
	2. Психологическое сопровождение организации ЕГЭ в 11-х классах и ОГЭ в 9х классах.	Апрель	Психолог	Тренинг
	3. Продолжить совершенствование обучения компьютерной грамотности учащимися, учителями (выбор нового учебного плана, использование интернета).	В теч. года	Зам. директора по НМР	Методическое совещание
	4. Дифференцировать набор учащихся элективных курсов по предметам выбора экзаменов. Проанализировать результативность проведения элективных курсов.	Март, сентябрь	Зам.директора по УВР	Заседания ШМО
3. Обновление организационных форм и технологий повышения качества знаний	1. Продолжить внедрение в практику школы современных технологий обучения и воспитания, в т.ч. предусматривающих использование учебных электронных пособий.	В теч.года	Зам.директора по ВР ,УВР	Методическое совещание (обмен опытом).
	2. Продолжить работу «Школа будущего первоклассника», направленная на адаптацию детей к школе.	Январь-апрель (суббота)	Зам.директора по УВР, учителя будущих 1-классников	Подготовительные курсы
	3. Активизация методической работы	В теч.года	Зам.директора по УВР	Изучить использование на уроках

				(посещение уроков).
	4. Развитие взаимодействия учреждений профессионального образования со школой: - встречи с преподавателями ВУЗов, ССУЗов - посещение учебных заведений.	Март (3 нед.) Апрель	Зам.директора по ВР	Встреча с выпускниками школы, родителями Экскурсии
4. Мониторинг качества образования	1. Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости учащихся по предметам, классам, школе.	По четвертям	Зам.директора по УВР	Педсовет «Итоги учебно-воспитательной работы за 1 четверть».
	2. Организация проведения контрольных срезов по русскому языку, математике 5-11 классы	октябрь	Рук.ШМО, зам.директора по УВР	Совещание при директоре по классно-обобщающему контролю в 5,10 кл.
	4. Педконсилиум «Преемственность в обучении и воспитании учащихся 5 классов».	октябрь 4 нед.	Зам.директора по УВР	
	5. Взаимопосещение уроков с целью выработки единых требований.	в течение года	Рук.ШМО, зам.директора НМР	Совещание при директоре
	6. Провести пробные экзамены в форме ЕГЭ по русскому языку, алгебре, иностранному языку, физике.	апрель (1 нед.)	Зам.директора по УВР	Тренинг
	7. Провести контрольные работы в 9 классах в форме ОГЭ.	декабрь, апрель (2 нед.)	Зам.директора по УВР	Тренинг

3.2. Научно-методическая работа

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами.

1.1. Повышение квалификации.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

1.1.1. Курсовая подготовка.

№ п/п		Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление списка учителей для прохождения КПК в 2018-2019 учебном году.	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Мониторинг и контроль за прохождением курсов	В течение года	Зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки

повышения квалификации учителями школы (очная и дистанционная форма обучения)			
---	--	--	--

1.1.2. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Преодоление затруднений при написании заявлений.
2	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2018-2019 учебном году.	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Список аттестующихся учителей.
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	Согласно графику	Зам. директора по НМР	Отзывы о профессиональной деятельности педагогов.
4	Проведение открытых мероприятий педагогами школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами на МО.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Пополнение банка ППО.

1.1.3. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

1.	Оформление методической “копилки”, портфолио педагога.	В течение года	Учителя	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д.
2.	Представление опыта на заседании МО.	В течение года	Руководители, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения опыта.
3.	Участие в работе проектов педагогических сообществ в сети Интернет	В течение года	Руководители МО	Распространение опыта педагогов.

1.1.4. Работа с одаренными детьми				
Цель: выявление и развитие способностей одаренных детей				
1	Формирование базы данных «Одаренные дети»	Октябрь	Зам. директора по НМР.	выявление и развитие одаренных детей
2	Совершенствование работы научного общества учащихся	В течение года	Зам. директора по НМР.	
3	Участие в очных, заочных, дистанционных олимпиадах, научно- исследовательских конференциях разного уровня.	В течение года	Зам. директора по НМР.	
4	Совершенствование методов стимулирования учебно-исследовательской деятельности учащихся.	В течение года	Научные руководители , администрация	
5	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	Сентябрь	Зам. директора по НМР.	Организация исследовательской деятельности учащихся
6	Организация и проведение школьной конференции	Ноябрь-Декабрь	Зам. директора по НМР.	Организация исследовательской деятельности учащихся
7	Участие в муниципальной конференции «Интеллект будущего»	Январь	Зам. директора по НМР.	Организация исследовательской деятельности учащихся
8	Проведение заседаний МО по изучению нормативных документов о проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	руководители МО	Организация школьного этапа. Повышение мотивации учащихся на участие в олимпиадах.
9	Проведение консультаций по оформлению результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	Зам. директора по НМР.	Развитие профессиональной педагогической компетентности
10	Участие в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-Ноябрь	Зам. директора по НМР.	Развитие одаренных детей
11	Участие в конференциях, конкурсах, марафонах, олимпиадах	В течение года	Зам. директора по НМР.	Развитие одаренных детей
12	Участие в заочных предметных олимпиадах	В течение года	Зам. директора по НМР, руководители предметных ШМО, учителя -	Развитие одаренных детей

			предметники	
13	Участие учащихся в конкурсах рисунков, чтецов, творческих работ, в смотрах художественной самодеятельности	В течение года	Зам. директора по ВР, руководители предметных ШМО, учителя - предметники	Развитие одаренных детей
14	Разработка системы мер по награждению и поощрению лучших учащихся	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации учащихся на участие в олимпиадах.
15	Обобщить опыт работы учителей, работающих с учащимися	Февраль-май	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	Развитие профессиональной педагогической компетентности

1.1.5. Работа с молодыми, вновь прибывшими специалистами, учителями

1.	Консультации по вопросу оформления классной документации (личных дел, журнала).	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Правильность оформления школьной документации.
2.	Посещение уроков коллег по МО, оказание методической помощи	В течение года	Руководители МО, наставники, зам. директора по УВР	Становление профессионального мастера.
3.	Посещение уроков.	Декабрь	Рук. МО, наставники, зам. директора по УВР	Оказание методической помощи.

2. Методическое сопровождение инновационной деятельности.

Основное содержание деятельности по методическому сопровождению	Сроки	Ответственный
Подготовка педагогов к совершенствованию рабочих программ, календарно- тематического планирования по учебным предметам и курсам по выбору	Сентябрь	Зам. дир. по УВР руководители МО.
Развитие ключевых компетентностей обучающихся как нового результата образования.	регулярно	Руководители МО
Работа с педагогическим коллективом по вопросам реализации государственных образовательных стандартов второго поколения.	В теч. года	Зам. директора по УВР руководители МО
Анализ системы портфолио как накопительной оценки ученика.	апрель	Руководители МО
Повышение готовности педагогов и учащихся к использованию в образовательном процессе информационных и телекоммуникационных технологий.	регулярно	Администрация
Совершенствование службы медиатеки.	В течении года	Администрация

3. Заседания методического совета ОУ		
Цель: координация методической работы ОУ		
Обсуждение плана методической работы школы, планов работы. Распределение обязанностей между членами МС. Рассмотрение программ элективов, кружков, курсов по выбору.	Август	Зам. директора по НМР Зам. директора по УВР
Организация школьных олимпиад. О результатах внутришкольного контроля по вопросам адаптации обучающихся 5 классов.	Октябрь	Зам. директора по НМР Зам. директора по УВР
Анализ выполнения учебных программ за 2 четверть (1 полугодие). Итоги успеваемости обучающихся за 1 полугодие. Результативность методической работы за 1 полугодие. Об итогах участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Январь	Зам. директора по УВР Зам. директора по НМР
Об организации и проведении школьной научно - исследовательской конференции	Ноябрь	Зам. директора по НМР
Организация и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов. Определение форм итогового контроля. Подготовка экзаменационного материала.	Апрель	Зам. директора по УВР
Эффективность работы МО. Обсуждение плана научно-методической работы на новый учебный год.	Май	Зам. директора по НМР
4. Работа ШМО		
Разработка, согласование, утверждение планов работы МО и организация его выполнения. Уточнение списка на повышение квалификации и квалификационной категории учителями МО.	Сентябрь	Зам. директора по НМР, Руководители МО
Заседания МО по утвержденным планам работы. Организация взаимопосещения уроков.	В течение года	Руководители МО
Предметные декады.	По плану МО	Руководители МО

3.1. Методическая работа начальной школы, обеспечивающая реализацию ФГОС НОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС НОО			
1	Корректировка имеющихся, разработка и утверждение новых локальных актов, регулирующих реализацию ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ.	Август 2019г.	Зам. директора по УВР
2	Принятие и утверждение изменений и дополнений ООП НОО, АООП НОО	Август 2019г.	Директор школы, зам. директора по УВР
3	Утверждение рабочих программ по предметам, по внеурочной деятельности в 1, 2, 3, 4 классах	Август 2019г.	Директор школы, зам. директора по УВР
1.2. Методические совещания при заместителе директора по УВР			
1	Организация учебно-воспитательного процесса	Август 2019г.	Зам. директора по УВР

	в свете требований новых стандартов. Требования к составлению рабочих программ по предметам		
2	Организация проектной и исследовательской деятельности на уроках и во внеурочное время	Январь 2020г.	Зам. директора по УВР
1.3. Повышение квалификации педагогов в соответствии с ФГОС НОО			
1	Разработка плана-графика повышения квалификации учителей начальных классов, учителей предметников	Август 2019г.	Зам. директора по НМР
2	Организация прохождения курсов повышения квалификации по вопросам реализации ФГОС НОО, КУК ОРКСЭ, ФГОС ОВЗ и безопасности в сети Интернет в соответствии с планом-графиком повышения квалификации и заявкам	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Организация сетевого взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО начальных классов
4	Организация участия педагогов школы в муниципальных конференциях, семинарах, практикумах по реализации ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО начальных классов
1.4. Методические семинары			
1	<u>Семинар.</u> «Формирование надпредметных умений младших школьников как основа преемственности начального и основного общего образования»	Ноябрь 2019г.	Зам. директора по УВР
2	<u>Семинар-практикум.</u> «Особенности работы педагога в рамках ФГОС. Социализация детей с ОВЗ»	Январь 2020г.	Зам. директора по УВР
3	<u>Семинар.</u> «Проектирование современного урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО»	Март 2020г.	Зам. директора по УВР
1.5. Организация работы ШМО учителей начальных классов			
Заседания ШМО учителей начальных классов			
1	«Основные направления работы начальной школы в 2019-2020 учебном году»	Август 2019г.	Руководитель ШМО нач. классов
2	«Организация работы с одаренными детьми»	Ноябрь 2019г.	Руководитель ШМО нач. классов
3	«Организация творческой учебной деятельности на уроках математики в начальных классах»	Январь 2020г.	Руководитель ШМО нач. классов
4	«Технология оценивания учебных успехов на уроках русского языка в начальных классах»	Март 2020г.	Руководитель ШМО нач. классов
5	«Подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год»	Май 2020г.	Руководитель ШМО нач. классов
Работа ШМО учителей начальных классов			
1	Изучение документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровня, регламентирующих реализацию ФГОС НОО	В течение учебного года	Руководитель ШМО нач. классов
2	Изучение учебного плана для 1, 2, 3 и 4 классов	До 30.08.2019г.	Зам. директора по УВР
3	Организация внеурочной деятельности: Анкетирование обучающихся и их родителей с целью изучения их потребностей и запросов во внеурочной деятельности	До 30.09.2019г.	Директор, зам. директора по УВР.

	Составление расписания занятий		
4	Анализ занятости учащихся 1, 2, 3 и 4 классов во второй половине дня на начало учебного года	Сентябрь 2019г.	Зам. директора по УВР
5	Анализ обеспеченности учебниками, методическими пособиями в соответствии с федеральным перечнем	До 30.08.2019г.	Зам. директора по УВР
6	Организация профессиональной подготовки учителей в свете ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам в 1, 2, 3 и 4 классах в соответствии с требованиями ФГОС НОО	Август, сентябрь 2019г.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО нач. классов
8	Участие в видеоконференциях, семинарах, совещаниях муниципального, регионального значения по реализации ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ	В течение года	Администрация, учителя начальной школы
9	Диагностика обучающихся 2, 3 и 4 классов уровня сформированности УУД	Октябрь 2019г.	Зам. директора по УВР
10	Диагностика подготовки к школе первоклассников в свете реализации ФГОС НОО	Октябрь 2019г.	Зам. директора по УВР
11	Анкетирование родителей обучающихся 3-х классов по выбору учебного модуля курса ОРКСЭ	Февраль 2020г.	Зам. директора по УВР
12	Проведение итоговых комплексных работ в 1, 2, 3, 4 классах. Анализ предметных и метапредметных результатов.	Апрель 2020г.	Зам. директора по УВР
13	Проведение Всероссийских проверочных работ по математике, русскому языку и окружающему миру в 4-х классах	Апрель 2020г.	Зам. директора по УВР
14	Просмотр портфолио учащихся 1, 2,3 и 4 классов. Анализ результатов	Май 2020г.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО
1.6. Работа с родителями			
1	Родительское собрание «Подготовка ребенка к школе»	Декабрь 2019г.	Зам. директора по УВР
2	Анкетирование родителей по выбору языка обучения, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, родного языка, кружков внеурочной деятельности обучающихся будущих 1 классов и 4 классов	Май 2020г.	Зам. директора по УВР
3	Информирование учителей, родителей и учащихся о построении образовательного процесса в рамках стандартов второго поколения через школьный сайт	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО учителей начальных классов
1.7. Обобщение передового педагогического опыта			
1	Создание медиатеки: банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для обучающихся 1, 2, 3 и 4 классов; статьи учителей, других специалистов из серии «Из опыта работы по реализации ФГОС НОО»	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО учителей начальных классов
2	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО в ОУ: анализ работы учителей начальной школы, иных специалистов; подготовка материалов для публичного отчета	Май 2020г.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО учителей начальных классов

3.4. Работа по выполнению Закона о родных языках

1. Организация учебно-воспитательного процесса в 2019/20 учебном году:

- утверждение плана работы ШМО, тематических планов, планов самообразования
- организация работы с одаренными детьми
- конкурс юных сказителей «Урал батыр»
- конкурс чтецов «Здравствуй, здравствуй, сказка!»
- участие в муниципальных конкурсах чтецов, сочинений
- участие в научно-исследовательской конференции «Шаг в науку», «Интеллект будущего»
- участие в работе научно-практической конференции «Моя родословная»
- проведение праздника «Шежере байрамы»
- участие в муниципальных олимпиадах по предметам национально-регионального компонента.

2. Подготовка и участие в конкурсе «Учитель башкирского языка и литературы» (подготовка педагогической концепции, открытые уроки, мастер-класс).

3. Организация декадника родных языков:

- открытые уроки
- викторины
- олимпиады (башкирский, татарский, чувашский языки)
- фестиваль (русский, башкирский, татарский, чувашский)
- конкурс чтецов, рисунков, сочинений, поделок.

4. Внедрение новых технологий:

- изучение, внедрение новых технологий (мультимедийное обучение, использование электронных учебников).

5. Создание условий для творческой работы:

- работа по обеспечению новой педагогической информации
- предоставление возможности каждому учителю принимать активное участие в работе ШМО, РМО, научных конференциях
- работа по обогащению методической грамотности учителей
- регулярный обзор методических новинок.

3.5. Мероприятия по реализации программы информатизации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
1. Развитие технологической и организационной инфраструктуры				
1.1.	Проведение организационно-технических мероприятий по бесперебойной работе локальной-вычислительной сети (ЛВС)	бесперебойная работа ЛВС во всех учебных кабинетах	в постоянном режиме	Шкварчук Н.А., Абдулов Н.
1.2	Обеспечение защиты детей от информации, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию	обеспечение необходимого уровня защиты	в постоянном режиме	Шкварчук Н.А., Абдулов Н.

1.3	Обеспечение защиты персональных данных при работе с информационными системами	обеспечение необходимого уровня защиты	в постоянном режиме	Шкварчук Н.А., Абдулов Н.
1.4	Организация сервисного обслуживания средств информатизации	бесперебойное обслуживание средств информатизации	в постоянном режиме	Шкварчук Н.А., Абдулов Н.
2. Использование сервисов и ресурсов системы электронного образования				
2.1	Использование электронного контента, соответствующего ФГОС	увеличение доли педагогических сотрудников, использующих электронный контент, соответствующий ФГОС	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.
2.2	Использование федеральных коллекций цифровых образовательных ресурсов	увеличение доли педагогических сотрудников, использующих контент федеральных коллекций цифровых образовательных ресурсов	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.
2.3	Организация экспериментальной деятельности в сфере электронного образования в части апробации электронных пособий учебников	использование учителями предметниками электронных пособий, учебников, приложений	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.
3. Расширение применения дистанционных образовательных технологий				
3.1	Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.	– проведение виртуальных уроков учителями-предметниками – организация мероприятий с одаренными детьми; – организация вебинаров, участие в вебинарах;	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.

4. Внедрение информационных систем сопровождения образовательных процессов				
4.1	Использование системы электронных журналов и дневников, обеспечение применения систем	увеличение доли учителей, учащихся и родителей, использующих возможности электронного журнала и дневника, в том числе	в постоянном режиме	Шкварчук Н.А.
4.2	Расширение сферы электронного документооборота между базовыми образовательными учреждениями и другими школами.	быстрое взаимодействие в сфере электронного документооборота между базовыми образовательными учреждениями и другими школами	в постоянном режиме	Администрация, секретарь, делопроизводитель
5. Реализация принципа прозрачности (открытости) данных об образовательной деятельности				
5.1	Сопровождение официального сайта	размещение информации на своем официальном сайте в сети Интернет и обновление в сроки, установленные Законом Российской Федерации "Об образовании"		Шкварчук Н.А., ответственные за разделы сайтов
5.2	Участие в электронных системах мониторинга	обеспечение достоверности показателей мониторингов	по плану МО РБ	Сачкова А.Г., Шкварчук Н.А., заместители директора
5.3	Заполнение разделов школы на образовательном портале orpb.ru	работа педагогического коллектива на информационно-образовательном портале РБ	в постоянном режиме	Шкварчук Н.А.
6. Подготовка кадров в сфере электронного образования				
6.1	Участие в процессе обучения и повышения квалификации педагогических работников, оказание консультационных услуг	повышение квалификации педагогических работников и обслуживающего персонала школы в сфере ИКТ	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.
6.2	Методическое обеспечение процесса обучения учителей и обучающихся школы с использованием современных ИКТ	использование педагогами современных средств ИКТ	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.
7. Мероприятия по выявлению педагогических сотрудников, наиболее эффективных в сфере электронного образования				

7.1	Участие в муниципальных республиканских и федеральных образовательных проектах в сфере информатизации образования	повышение качества образования, внедрение инновационных технологий, современных средств обучения, повышения престижа профессии учителя, выявление и распространение передового опыта, повышение профессионализма педагогов	в постоянном режиме	Сачкова А.Г.
7.2	Организация школьных мероприятий в сфере электронного образования		в постоянном режиме	Сачкова А.Г.

3.6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ШКОЛЫ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

План подготовки школы к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников

№ n/n	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.1.	Составление списков выпускников 11-х классов, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Сентябрь (прогноз), март	Зам.директора по УВР
1.2.	Составление списков выпускников 9-х классов, претендующих на получение аттестата об основном общем образовании «с отличием»	Сентябрь (прогноз), март	Зам.директора по УВР
1.3.	Составление банка данных выпускников для прохождения государственной итоговой аттестации в форме и по материалам ЕГЭ.	октябрь	Зам.директора по УВР
1.4.	Составление списка выпускников, обучающихся в щадящем режиме.	декабрь	Зам.директора по УВР
1.5.	Оформление стенда для родителей и учащихся «Готовься к экзаменам» (в вестибюле 2 этажа).	февраль	Зам.директора по УВР
1.7	Составление и утверждение графика прохождения консультаций по подготовке к экзаменам и графика дежурства учителей во время проведения итоговой аттестации.	До 10.05.20	Зам.директора по УВР, ВР
1.8	Подготовка школьной документации (классные журналы, личные дела и т.д.).	Сентябрь- май	Зам.директора по УВР, кл.рук., учителя
1.9	Подготовка школьных помещений к экзаменам (учебные кабинеты, и т.д.).	До 25.05.20	Зам.директора по АХЧ, учителя
1.10	Проведение инструктажа по соблюдению санитарно-гигиенического режима и недопущения перегрузок учащихся во время прохождения государственной (итоговой) аттестации выпускников.	До 25.05.20	Инспектор по ОТ
1.11	Подготовка и проведение праздника «Последнего звонка» для выпускников школы.	25.05.20	Зам.директора по ВР

1.12	Проведение торжественного акта вручения аттестатов: об основном общем образовании о среднем (полном) общем образовании	16.06.20 23.06.20	Директор, зам.директора по УВР, ВР, кл.рук.
1.13	Проведение выпускного вечера.	23.06.20	

№пп	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении	Примечание
II. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ					
2.1.	Утверждение на заседании педагогического совета списков: выпускников 11-х классов, претендующих на награждение медалью выпускников 9-х классов, претендующих на получение аттестата особого образца «с отличием»	май	Директор		
2.2.	Подготовка в учебных кабинетах стендов «Готовься к экзаменам»	Апрель - май	учителя		
2.3.	Ознакомление педагогического коллектива с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников и с Положением о проведении ЕГЭ.	Март- май	Зам.директора по УВР		
2.4.	Проведение педсовета «О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации».	Май 2020	Директор		
2.5.	Проведение педагогического совета по выпуску обучающихся	Июнь 2020	Администрация, педколлектив		
III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ					
3.1.	Проведение общего родительского собрания (9,11 кл) и ознакомление родителей с документами по государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ЕГЭ, а также с инструкцией для поступающих в ВУЗы и Сузы по результатам ЕГЭ.	В течение года	Администрация, кл.рук.		
3.2.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого внимания.	В теч.года	Кл.рук., учителя		
3.3.	Обсуждение проведения «Последнего звонка» и выпускного вечера.	До 01.05.2020	Директор, зам.директора по ВР, родит.комитет		

3.4.	Доведение до родительской общественности графика экзаменов и графика работы республиканской конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	До 15.05.20	Директор, зам.директора по УВР		
1У. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ					
4.1.	Профориентационная работа, ознакомление с перечнем направлений подготовки (специальностей), по которым планируется прием абитуриентов в республиканские ВУЗы и ССУЗы по результатам ЕГЭ, в том числе через сайт Регионального центра обработки информации Республики Башкортостан.	В теч. года	Зам.директора по УВР, кл.рук.		
4.2.	Ознакомление выпускников с документами по государственной (итоговой) аттестации выпускников, а также с инструкцией для поступающих в ВУЗы и Ссузы по результатам ЕГЭ.	Сентябрь, февраль	Зам.директора по УВР, кл.рук.		
4.3.	Составление списка групп учащихся, сдающих экзамены по выбору.	До февраля	Зам.директора по УВР, кл.рук.		
4.4.	Проведение предэкзаменационных проверочных работ в 9, 11-х классах по предметам, вынесенным на экзамены (ЕГЭ).	В течение года	Зам.директора по УВР		
4.5.	Доведение до сведений выпускников расписания экзаменов государственной (итоговой) аттестации, состава экзаменационных комиссий и графика консультаций по каждому из предметов, по которому проводится аттестация.	В течение года	Зам.директора по УВР, учителя- предметники		
4.6.	Доведение до учащихся сроков работы конфликтных комиссий школы (для предметов, сдаваемых в традиционной форме) и конфликтных комиссий РБ (для предметов, сдаваемых в форме ЕГЭ).	В течение года	Зам.директора по УВР, учителя- предметники		
4.7.	Проведение тренингов с учащимися по снятию стрессов во время проведения государственной (итоговой) аттестации.	В течение года	Психолог		

4.РАЗДЕЛ. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

5.1 ВШК в начальном, среднем, старшем звеньях

№№ п/п	Содержание контроля	Объекты	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответствен- ный исполнитель	Способы подве- дения итогов	Сроки
Август							

1	Комплектование 1 и 10 классов	1, 10 кл	Уточнение списков классов обучающихся	Диагностический	Директор школы, зам. директора по УВР	Составление списков	До 01.09.19г
2	Обеспечение учебниками	1-11	Выявление обеспеченности учебниками и соответствия федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в ОУ	Собеседование с библиотекарем	Зам. директора по УВР	Заседание метод.совета	До 01.09.19г
3.	Организация работы методических объединений	Руководители ШМО	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по НМР	Совещание при зам. директора по НМР	30.08.2019г.
Сентябрь							
1.	Контроль содержания рабочих программ	1-11	Определение качества составления	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР	Справки	Сентябрь 2019г
2.	Организация обучения на дому	1-9	Определение учителей и графика занятий	персональный, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР, приказ	До 01.09.19г.
3.	Контроль за личными делами учащихся	1, 10 и вновь прибывшие	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справки	Сентябрь 2019г
4.	Проверка классных журналов	1-11	Своевременность заполнения и соответствие инструкции	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справки, совещание при зам. директора по УВР	4 неделя

5.	Диагностика подготовленности первоклассников к школе	1 кл	Анализ готовности детей к обучению к школе	Мониторинг	Психолог школы	Справка	18-19.09.2019г.
6.	Изучение занятости обучающихся 1-4 классов во внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО	1-4кл	Составление списков кружковвнеурочной деятельности	Диагностический	Зам. директора по УВР	Справка	06.09.2019г.
7.	Проверка планов ВР классных руководителей 1-11, педагогов-организаторов параллели, психолога, руководителей ДО.	1-11	Изучение планово - прогностической деятельности классных руководителей, воспитателей параллели, психолога, руководителей ДО. Соответствие документации единым требованиям.	Тематический анализ воспитательных планов. Анализ состояния работы с документацией	Зам. директора по ВР	Справка	30.09.2019
8.	Охрана труда и техника безопасности		Соблюдение техники безопасности		Директор, ответств. по ОТ	Совещание при директоре	2 неделя
9.	Организация дежурств по школе классных руководителей дежурных классов	1-11 кл.	Уровень организации, анализ эффективности	Тематический	Зам. директора по ВР, педагог-организатор по трудовым делам	Наблюдение, выступления на школьной линейке	В течение года
10.	Проверка внешнего вида учащихся 5-11 кл.	Обучающиеся 5-11 кл.	Выполнение требований Устава школы по внешнему виду	Наблюдение, беседы Классно-обобщающий	Администрация школы, педагоги-организаторы параллелей	Справки	В течение года

Октябрь							
1	Работа с учащимися «группы наблюдения»	1-11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора	3 неделя
2	Диагностика подготовленности первоклассников к школе	1	Анализ готовности детей к обучению к школе	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Анализ мониторинга	15-18.10.2019г.
4	Работа с одаренными детьми	10-11	1) Качество и своевременность проведения элективных курсов	1) Обобщающий	1) Зам. директора по УВР	1) Совещание при зам. директора	1 неделя
5	Изучение уровня преподавания в 5-х классах и степени адаптации учащихся к обучению в среднем звене	5	Выполнение требований по преемственности в 5-х классах	Класно-обобщающий, наблюдение. Посещение уроков, контроль тетрадей, собеседование с учителями-предметниками и классными руководителями	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	В течение месяца
6	Изучение уровня преподавания математики, физики	10			Зам. директора по УВР	Справка	3 неделя
7	Работа с вновь прибывшими учителями		Проконтролировать работу вновь прибывших учителей	Тематический	Директор	Справка	2 неделя

8	Диагностика уровня сформированности УУД у учащихся 2-4 классов	2-4 кл	Изучение и оценка уровня сформированности отдельных УУД учащихся в условиях реализации ФГОС НОО	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Справка	15-18.10.2019г.
9	Контроль уровня преподавания в 1 классах	1	Адаптационный период в 1 классах	Класно-обобщающий, наблюдение. Посещение уроков, собеседование с учителем	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора	В течение месяца
10	Входные административные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4 классах	2-4 кл.	Проверка уровня усвоения знаний обучающимися 2-4 классов	Входной. Письменная проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка	1-2.10.2019г.
11.	Проверка техники чтения	2-4 кл.	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов	Устная проверка	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов	Справка	7-11.10.2019г.
12	Ознакомление с положением о награждении медалью «За особые успехи»	9-11		Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание	1 неделя
13	Занятость обучающихся 1–11 классов в работе творческих объединений, спортивных секций	1-11 кл.	Отследить занятость обучающихся во внеурочное время	Просмотр журналов. Наблюдение. Собеседование Тематический. Текущий	Зам. директора по ВР	Справка, составление списков детей, занятых в кружках и объединениях	1-2 недели

14	Организация воспитательной работы в 5 классах в период адаптации	5 кл.	Уровень адаптации в 5 классах. Изучение деятельности классного руководителя по формированию благоприятного климата в коллективе	Диагностика, посещение мероприятий, собеседование Классно-обобщающий	Зам. директора по ВР, руководитель МО, психолог	Справка	В течение месяца
15	Контроль планирования осенних каникул (1-11 кл.)	1-11 кл.	Проверка целесообразности запланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту	Анализ планирования каникул, тематический	Зам. директора по ВР	Информация	4 неделя
Ноябрь							
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся (Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету)	2-9	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях Система контроля и учета знаний, анализ ЗУН за 1-ю четверть	Персональный	Зам. директора по УВР	График занятий справка	2 неделя
2	Анализ состояния преподавания предметов в 6 классах	6	Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Посещение уроков, контроль за состоянием дневников, тетрадей, анкетирование	Зам. директора по УВР	Совещание	3-4 недели

3	Контроль за состоянием журналов и электронных журналов и дневников	1-11	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости обучающихся	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка	1-3 ноября
4	Контроль за ведением дневников	7,8	Работа классных руководителей с дневниками	Просмотр	Зам. директора по УВ, ВР	Справка	24-29 ноября
5	Ознакомление с положениями ГИА выпускников	9-11		Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание	2 неделя
6	Контроль за уровнем преподавания уроков ОРКСЭ в 4 кл	4	Изучение результативности и качества обучения ОРКСЭ	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка	В течение месяца
7	Контроль за посещаемостью обучающимися кружков внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО	1-4	Изучение посещаемости кружков	Посещение кружковых занятий	Зам. директора по УВР, ВР	Справка	В течение месяца
8	Работа с одаренными детьми	2-11	Изучение организации проведения НПК школьников	Проведение школьной научно-практической конференции	Зам. директора по УВР, НМР	Подведение итогов, отбор на муниципальную научно-практическую конференцию, награждение победителей	В течение месяца

9	Контроль по ведению документации кл. руководителей 1-11 кл., педагогов-организаторов параллелей, руководителей кружков ДО.	Документация кл. руководителей 1-11 кл., воспитателей параллелей, руководителей кружков ДО.	Изучение ведения документации кл. руководителей 1-11 кл., социального педагога, руководителей кружков ДО.	Проверка документации, папок классных руководителей, Персональный	Зам. директора по ВР	Справка	1 - 2 недели
10	Проверка классных журналов (1-11 кл.)	Классные журналы	Проверка классных журналов на соответствие намеченных в плане внеклассных мероприятий тематических занятий по ПДД, ППБ, профилактике употребления ПАВ	Проверка классных журналов Персональный	Зам. директора по ВР	Справка	4 неделя
11	Организация горячего питания	Столовая школы	Проверить организацию горячего питания, охват	Наблюдение Предупредительны й	Зам. директора по ВР	Справка	4 неделя
Декабрь							
1	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	5-6	Дозировка домашнего задания	Посещение уроков, изучение классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	1 неделя
2	Обученность учащихся по русскому языку	5-8	Изучение результативности за I полугодие	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка	3-4 неделя
3	Анализ работы учащихся в тетрадях. Ведение тетрадей	7,9	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка	2 неделя

4	Класно-обобщающий контроль 2 классов	2 кл	Изучение работы по оптимизации методов и средств обучения для активизации мыслительной деятельности обучающихся. Проверка требований ведения дневников и рабочих тетрадей обучающихся.	Посещение уроков, проверка дневников и рабочих тетрадей обучающихся	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР	В течение месяца
5	Повышение квалификационной категории		Изучение преподавания уроков, эффективности приемов и методов организации учебной деятельности	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	В течение месяца
6	Работа классных руководителей 1–11 классов в микрорайоне	Микрорайон школы	Выявление будущих первоклассников, составление списков детей из многодетных семей будущих первоклассников	Рейд всеобуча Предупредительный	Классные руководители, воспитатели параллели	Информация	1 неделя
7	Контроль за планированием зимних каникул (1-11 кл.)	1-11 кл.	Проверка целесообразности запланированных на зимние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту	Анализ планирования каникул Тематический	Зам. директора по ВР	Информация, справка	4 неделя
9	Проверка дневников обучающихся	3-4 классы	Выявить качество проверки учителями дневников обучающихся, соблюдение единого орфографического режима	Обзорный. Просмотр дневников обучающихся 3 и 4 классов	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора	В течение месяца

10	Проверка рабочих тетрадей обучающихся	1-4 классы	Выявить качество проверки учителями рабочих тетрадей обучающихся, соблюдение единого орфографического режима	Обзорный. Просмотр рабочих тетрадей	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	Справка	В течение месяца
11	Административные контрольные работы по русскому языку и математике за 1 полугодие	2-4 классы	Проверка уровня усвоения знаний обучающимися 2-4 классов	Промежуточный. Письменная проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка	18-19.12.2019г.
Январь							
1	Посещаемость занятий	7,9	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Справка	3-4 недели
2	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	5-9	Анализ работы учителей по предупреждению неуспеваемости	Собеседование	Зам. директора по УВР	Справка	3-4 недели
3	Обученность учащихся по предметам (выборочно)	7,9 выборочно	Изучение результативности за I полугодие	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка	4-5 недели
4	Контроль за ведением журналов (в т.ч. электронных)	1-11	Система проведения письменных контрольных и творческих работ, система работы над ошибками, объективность выставления оценок	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справки	До 13.01.20
5	Формирование базы данных выпускников 9, 11 классов для проведения ГИА	9,11	Своевременное заполнение документов		Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	3-4 недели

6	Итоги 1 полугодия	2-4 кл	Анализ успеваемости за 2 четверть	Просмотр классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	09-10.01.2020г.
7	Контроль за уровнем преподавания уроков изобразительного искусства и музыки	2 кл	Привитие эстетической культуры обучающимся на уроках изобразительного искусства и музыки	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка	В течение месяца
8	Контроль за уровнем преподавания уроков технологии	3 кл	Привитие эстетической культуры обучающимся на уроках технологии	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка	В течение месяца
9	Проверка внешнего вида учащихся 5-11 классов	5-11 кл.	Выполнение требований Устава школы по внешнему виду	Наблюдение, беседы Классно-обобщающий	Администрация школы, педагоги-организаторы параллелей	Справка	В течение года
Февраль							
1	Работа с учащимися, обучающимися на дому Контроль за уровнем ЗУН учащихся, обучающихся на дому	2-11	Своевременное проведение индивидуальных занятий Обеспечение базового уровня образования учащихся	Персональный Посещение занятий, контрольные срезы	Зам. директора по УВР	Справка	2 неделя
2	Работа с отстающими учащимися	6-8	Проконтролировать использование часов школьного компонента для ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка	2неделя
3	Обученность учащихся по предметам (выборочно)	7-10 выборочно	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка	3 неделя

4	Контроль за ведением тетрадей (выборочно)	7-11	О выполнении практической части по физике	Просмотр	Зам. директора УВР	Совещание при директоре	3 неделя
5	Формирование базы данных выпускников 9, 11 классов для проведения ГИА	9.11			Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	1-2 недели
6	Мониторинг количества выпускников 9-х классов, сдающих ГИА по предметам по выбору	9		Собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	1-2 недели
7	Формирование состава организаторов			Собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	1-2 недели
5	Работа с аттестующимися учителями		Проверить оформление результатов деятельности	Персональный	Зам. директора УВР	Совещание при зам. директора по УВР	3 неделя
6	Класно-обобщающий контроль 3 классов	3 кл	Изучение работы по оптимизации методов и средств обучения для активизации мыслительной деятельности обучающихся на уроках русского языка, математики, литературного чтения, окружающего мира. Проверка требований ведения дневников и рабочих тетрадей обучающихся.	Посещение уроков, проверка дневников и рабочих тетрадей обучающихся	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР	В течение месяца

8	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике	2-4 кл	Система выполнения тематических контрольных работ	Обзорный. Просмотр контрольных тетрадей	Зам. директора по УВР	Справка	17-19.02.2020г.
9	Проверка классных журналов	2-4 кл	Система проведения письменных контрольных и творческих работ, система работы над ошибками, объем домашних заданий	Просмотр классных журналов 1-4 кл	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР	20.02.2020г.
10	Система работы школьной библиотеки по формированию читательского интереса воспитанников (1-11 кл.)	Работа библиотекаря	Системный подход, разнообразие форм, методов и приемов, эффективность и результативность работы	Изучение документов, посещение мероприятий, анкетирование Тематический	Зам. директора по ВР, руководитель МО	Справка	2 неделя
11	Профорориентационная работа 9, 11 кл.	9,11 кл.	Проверить качество и результативность профорориентационной работы	Собеседование Обзорный	Зам. директора по ВР	Информация	3 неделя
12	Изучение состояния работы классных руководителей с родителями выпускников 9, 11 кл.	9,11 кл.	Корректировка деятельности классных руководителей с родителями	Собеседование, посещение родительских собраний Персональный	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР	2-3 недели

Март

1	Работа с отстающими учащимися	5-11	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	2 неделя
2	Контроль за преподаванием предметов (выборочно)	10-11	Проанализировать индивидуальную работу учителя на уроках	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка	2 неделя
3	Обученность учащихся по предметам (выборочно)	8-11 выборочно	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка	3 неделя
4	Контроль за ведением журналов	7-11	Выполнение программы Элективных курсов	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка	5 неделя
5	Контроль за ведением тетрадей	5-11	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся. Выполнением норм контрольных работ на день проверки.	Просмотр	Взаимопроверка силами членов МО	Совещание при зам. директора по УР	3 неделя
6	Работа предметных МО		Проанализировать работу предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы работы с учебно-воспитательным процессом школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	3 неделя
7	Контроль уровня преподавания уроков физической культуры	3-4 кл	Изучение преподавания уроков физической культуры, эффективности приемов и методов	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора	В течение месяца

	Итоги успеваемости за 3 четверть	2-4 кл	Анализ успеваемости за 3 четверть	Просмотр классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	24-25.03.2020г.
9	Проверка классных и электронных журналов	1-4 кл	Накопляемость оценок, работа со слабоуспевающими, объективность выставления четвертных отметок	Просмотр классных журналов 1-4 кл	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР	24-25.03.2020г.
10	Классно-обобщающий контроль в 4 классах	4 кл	Организация самостоятельной работы на уроках в 4 классах, подготовка к обучению в школе II ступени	Тематически-обобщающий. Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре	В течение месяца
11	Проверка дневников учащихся 5-11 кл. (выборочно)	Дневники обучающихся 5,6,7,8 кл.	Проверка системного выставления и накопления оценок, контроля со стороны родителей	Изучение дневников Персональный	Зам. директора по ВР	Справки	1-2 неделя
Апрель							
1	Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска»	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР	1 неделя
2	Контроль за состоянием преподавания	9, 11	Анализ организации текущего повторения пройденного материала; подготовка к итоговой аттестации	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	2-3 недели

3	Пробный ЕГЭ по мат-ке, русскому языку и предметам по выбору	11	Анализ уровня обученности учащихся	По материалам КИМов	Зам. директора по УВР	справка	1-3 недели
4	Контроль за ведением тетрадей	6,5	Система работы учителя с рабочими тетрадями учащихся	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка	4 неделя
5	Работа с отстающими учащимися	5-8	Проверить выполнение домашнего задания отстающими учащимися	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка	3 неделя
6	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителей		Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение категории	Персональный	Зам. директора	Совещание при зам.директора по УВР	1 неделя
7	Проверка дневников обучающихся	3-4 классы	Выявить качество проверки учителями дневников обучающихся, соблюдение единого орфографического режима	Обзорный. Просмотр дневников обучающихся 3 и 4 классов	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора	В течение месяца
8	Пробный экзамен по математике, русскому языку в 9 классах	9	Проверка уровня усвоения знаний обучающимися, готовность к ГИА	Письменная проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка	1-3 нед
9	Проверка рабочих тетрадей обучающихся	1-4 классы	Выявить качество проверки учителями рабочих тетрадей обучающихся, соблюдение	Обзорный. Просмотр рабочих тетрадей	Зам. директора по УВР	Справка	В течение месяца
10	Проведение Всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике и окружающему миру	4 кл	Проверка уровня усвоения знаний обучающимися 4 классов	Тематически-обобщающий. Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора	В течение месяца

	Диагностика уровня сформированности УУД у учащихся 1-4 классов	1-4 кл	Изучение и оценка уровня сформированности УУД учащихся в условиях реализации требований ФГОС НОО	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Справка	14-15.04.2020г.
11	Организация воспитательной работы в 4 классах	4 кл.	Уровень сформированности социальных знаний в 4-ом выпускном классе	Посещение мероприятий, анализ результатов Классно-обобщающий	Зам. директора по ВР	Рабочее совещание Справка	2 неделя
12	Контроль заполнения в классных журналах классных часов (5-11к.)	5-11 кл.- журналы	Изучение тематики, разнообразия форм классных часов	Проверка журналов Тематический, обзорный	Зам. директора по ВР	Справка	4 неделя
Май							
1	Работа с одаренными детьми	11	Проанализировать работу с учащимися, претендующими на получение медали	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка	2 неделя
2	Контроль за состоянием журналов (в т.ч. электронных)	1-11	Объективность выставление четвертных и годовых оценок. Выявление основных недочетов в работе с журналом. Готовность журналов 5-8-х классов к сдаче в архив. Готовность журналов выпускных классов к итоговой аттестации.	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка	5 неделя
3	Проведение итоговых контрольных работ	1-3 кл, 5-8 кл	Проверка уровня усвоения знаний обучающимися	Итоговый. Письменная проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка	По графику

	Проверка техники чтения	1-4 кл.	Проверка техники чтения обучающихся 1-4 классов	Устная проверка	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов	Справка	18-19.03.2020г.
4	Проверка журналов и электронных журналов 1-4 классов	1-4 кл	Проверить правильность оформления, выполнение программ	Обзорный. Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка	29.05.2020г.
5	Состояние воспитательной работы в школе	Анализ ВР	Анализ эффективности выполнения плана воспитательной работы в школе	Сбор информации Персональный	Зам. директора по ВР	Информационный отчет в УО	4 неделя
6	Летняя оздоровительная кампания		Изучение эффективности массовой работы по организации летней оздор. кампании, сбор документации	Собеседование с сотрудниками	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР	4 неделя
Июнь							
1.	Изучение выполнения учебных программ	1-4 кл	Анализ выполнения учебных программ по предметам	Обзорный	Зам. директора по УВР	Информация	01-08.06.20г.
2.	Контроль за состоянием личных дел	1-11	Своевременное и правильное оформление	Просмотр	Директор школы	Справка	1-4 недели
3.	Итоги года	1-4 кл	Анализ успеваемости за год	Итоговый	Зам. директора по УВР	Справка	01-08.06.20г.
4.	Контроль за состоянием журналов	9, 11	Работа учителей и классных руководителей с журналами в период итоговой аттестации. Готовность журналов 9, 11-х классов к сдаче в архив	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка	3-4 недели

5.	Проведение выпускных вечеров		Качество и эстетичность проведения праздников	Наблюдение Тематический	Администрация школы	Справка	3 неделя
----	------------------------------	--	---	-------------------------	---------------------	---------	----------

4.2.ВШК ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ЗАКОНА О РОДНЫХ ЯЗЫКАХ

Цели и задачи национального образования в МАОУ СОШ №15.

- создание условий для изучения родных языков и культуры своего народа;
- воспитание понимания важности изучения государственного языка;
- воспитание человека в духе согласия, мира, терпимости.

Задачи

- усиление заинтересованности в изучении башкирского государственного языка;
- усиление заинтересованности в изучении родного языка и культуры;
- освоение новых знаний и технологий в преподавании башкирского государственного и родных языков;
- привитие основ национальной этики, нравственных ценностей и устоев народа.

План работы

- Организация учебно–воспитательного процесса в 2018-2019 году.
- а) утверждение плана работы ШМО, тематических планов, планы самообразования каждым учителем на учебный год
- б) организация работы с одаренными детьми:
 - конкурс юных сказителей «Урал Батыр»
 - конкурс чтецов «Здравствуй, здравствуй сказка».
- в) участие в муниципальных конкурсах сочинений.
- г) участие в научно – исследовательской конференции «Шаг в науку», «Интеллект будущего». д) участие в научно – практической конференции «Моя родословная»
- е) проведение праздника «Шежере байрамы»
- ж) участие в муниципальных олимпиадах по предметам национального компонента
- Подготовка и участие в конкурсе «Учитель года башкирского языка и литературы» (подготовка педагогической концепции, подготовка урока, мастер - класса).
- Организация декадника родных языков:
 - открытые уроки;
 - викторины;

- олимпиады;
- конкурсы, чтецов, сочинений, поделок.
- Внедрение новых технологий:
- изучение, внедрение новых технологий (мультимедийное обучение, использование электронных учебников).
- Создание условий для творческой работы:
- работа по обеспечению новой педагогической информации;
- предоставление возможности каждому учителю принимать активное участие в работе ШМО, РМО, научных конференциях;
- работа по обогащению методической грамотности учителей;
- регулярный обзор методических новинок.

Внутришкольный контроль

направления работы	цель контроля	объекты контроля	формы и методы контроля	ответственные	сроки	где заслушивается
с е н т я б р ь						
Отчет	национальный состав	учителя	сверка документов (работа с личными делами)	зам. директора		сдать в УО
Комплектование групп	сохранение контингента изучающих родные языки	учителя	сверка документов	зам. директора	август	
Проверка рабочих программ	анализ	учителя	просмотр планов, утверждение	рук.ШМО, зам.дир.по УВР	Сентябрь	справка, совещание при зам. дир.
Контроль за исполнением документов и ведением документации.		учителя	просмотр журналов	зам.дир. по УВР	Сентябрь	совещание при зам.дир.
о к т я б р ь						
Контроль за исполнением документов и ведением документации.	Проверка классных журналов, анализ состояния учащихся	журналы	просмотр журналов, собеседование.	зам.дир.по УВР	24-29.10	справка, совещание при зам.дир.по УВР

Контроль за состоянием преподавания.	Анализ состояния преподавания в 5,10 классах.	учителя, учащиеся	посещение уроков, просмотр тетрадей.	зам.дир.по УВР	03-30.10	
Олимпиады школьные по родным языкам, КБ, ИБ.	Подготовка к муниципальной олимпиаде	4-11 кл.	Отбор материала, проведение школьных туров олимпиады.	зам.дир. поУВР, рук.ШМО		протоколы
н о я б р ь						
Отчет за первую четверть	Итоги первой четверти.	2-11 кл.	собеседование	зам.дир. по УВР	01-03.11	
Контроль за исполнением документов и ведением документации	Оценка системы обратной связи в процессе накопляемости	учителя	просмотр журналов	зам.дир. по УВР	25-30.11	справка
д е к а б р ь						
Контроль за уровнем знаний учащихся	Обеспечение базового уровня образования	2-11 классы	Контрольные работы за вторую четверть, проверка техники чтения.	зам.дир. поУВР, рук.ШМО	19-24.12	Анализ контрольных работ
Отчет по итогам второй четверти.	Итоги успеваемости за первую четверть		Собеседование цифровой отчет.	зам.дир.по УВР	24-25.12	справка
я н в а р ь						
Контроль за состоянием преподавания.	Анализ состояния преподавания	учителя, учащиеся	посещение уроков, просмотр планов, тетрадей, журналов	зам.дир.по УВР	23-27.01	справка
ф е в р а л ь						
Контроль за исполнением документов и ведением документации.	Проверка классных журналов. Проверка накопляемости оценок.	учителя	просмотр журналов	зам.дир.по УВР	20-25.02	справка
м а р т						

Контроль за уровнем знаний учащихся.	Анализ базового уровня образования.	учителя, учащиеся 2-11 классов	контрольные работы во 2-11 кл.	зам.дир.по УВР	13-20.03	анализ
Контроль за исполнением документов и ведением документации.	Проверка классных журналов, анализ объективности выставления оценок	учителя	просмотр журналов	зам.дир.по УВР	22-30.03	справка
а п р е л ь						
Контроль за исполнением нормативных документов.	Анализ определения дифференцированного и индивидуального подхода в обучении учащихся.	учителя	просмотр журналов	зам.дир.по УВР	25-28.04	справка
м а й						
Контроль за уровнем ЗУНов учащихся.	Анализ уровня обученности учащихся	учителя, учащиеся	итоговые контрольные работы	зам.дир.по УВР, рук.ШМО	14-21.05	анализ работ
Отчет по итогам года.	Итоги успеваемости за год		собеседование, цифровой отчет	зам.дир.поУВР	26-28.05	справка

1.3. ВШК по охране труда

1	Контроль заполнения «Листка здоровья» в классных журналах	Сентябрь	зам. директора по УВР
2	Контроль освещённости в кабинетах повышенной опасности	2 раза в год	комиссия по охране труда
3	Контроль соблюдения санитарно – гигиенических требований к учебным кабинетам	2 раза в год	комиссия по охране труда
4	Проверка журналов по «Охране Труда» в 1 – 11 классах	2 раза в год	Специалист по ОТ
5	Проверка журналов по «Охране Труда» в кабинетах повышенной опасности	2 раза в год	комиссия по охране труда
6	Контроль исправности электровыключателей и розеток	в течение года	зам. директора по АХЧ
7	Контроль по выполнению соглашения по охране труда	2 раза в год	комиссия по охране труда

5 РАЗДЕЛ. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА

5.1. Работа психолого-медико-педагогического консилиума

№ п/п	Направления работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Общее и индивидуальное обследование детей в 1 классах с целью определения уровня готовности к школе: - зрительно-моторная координация; - уровень развития познавательных процессов; - уровень развития речи.	Сентябрь 2019г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова Педагог-психолог Арефьева Р.Р.
2.	Проведение первого заседания школьного ПМПк по результатам обследования: «Выделение категории детей, нуждающихся в коррекционно-развивающих занятиях». Организация психолого-педагогической поддержки на этапе адаптации к школе (1 класс).	Сентябрь 2019г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова
3.	Изучение процесса адаптации в 1 классах: Наблюдения. Обследования детей с целью изучения уровня развития познавательных процессов, мотивационной и эмоционально-волевой сферы. Обследование устной и письменной речи учащихся.	Октябрь – ноябрь 2019г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова Педагог-психолог Арефьева Р.Р.
4.	Разработка психолого-педагогических программ помощи детям, психологически не готовым к школьному обучению, и детям, не адаптировавшимся к процессу обучения в силу личностных особенностей.	Ноябрь 2019г.	Педагог-психолог Арефьева Р.Р.
5.	Проведение второго заседания школьного ПМПк «Обследование детей, нуждающихся в коррекционно-развивающих занятиях, с целью прослеживания динамики развития».	Ноябрь 2019г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова
6.	Проведение третьего заседания школьного ПМПк «Итоги адаптации первоклассников, коррекционно-развивающего обучения. Утверждение списков обучающихся на обследование в ФГКУ РПМПК Белебеевская ЗПМПК».	Февраль 2020г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова
7.	Общее и индивидуальное обследование учащихся 4 классов с целью определения уровня готовности к обучению в среднем звене: Изучение познавательных процессов учащихся. Изучение мотивационной сферы. Изучение межличностных отношений в коллективе. Обследование устной и письменной речи учащихся.	Апрель 2020г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова Психолог
8.	Коррекционно-развивающие занятия на этапе подготовки к поступлению в 1 класс «Готовимся к школе вместе» в «Школе будущего первоклассника».	Январь – апрель 2020г.	Психолог
9.	Общешкольное родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Психологическая подготовка к школе»	Апрель 2020г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова Психолог
	Проведение четвертого заседания школьного ПМПк «Изучение рекомендаций ФГКУ РПМПК Белебеевская ЗПМПК».	Март 2020г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова

10.	Проведение пятого заседания школьного ПМПк «Обследование детей с целью прослеживания динамики развития. Результаты проводимой коррекционной работы. Рассмотрение возможных перспектив развития учащихся».	Май 2020г.	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова
11.	Организация различных форм взаимодействия психолога и учителей начальных классов.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова Психолог
12.	Организация постоянно-действующих консультаций для учителей и родителей по следующим темам: 1. Фонетико-фонематическое развитие детей младшего школьного возраста. 2. Развитие мелкой моторики руки. 3. Развитие артикуляционного аппарата и дыхания. 4. Особенности работы с детьми с задержкой развития речи. 5. Готовность ребенка к школьному обучению. 6. Организация поддержки детей в процессе адаптации. 7. Готовность ребенка к обучению в среднем звене. 8. Развитие познавательных процессов в младшем школьном возрасте. 9. Умственное развитие школьника, индивидуальный подход в обучении. 10. Гиперактивные дети: особенности обучения и воспитания. 11. Замкнутые дети: особенности обучения и воспитания. 12. Учим детей общению.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Г. Евдокимова Психолог

5.2 Работа педагога-психолога

Организационно-методическая работа	Диагностическая работа	Консультационная и просветительская работа	Коррекционно-развивающая работа	Экспертная работа
СЕНТЯБРЬ				
1.Коррекция плана работы: - с директором - с зам. директора по УВР - с зам. директора по ВР 2.Обработка карт наблюдения за учащимися 1-х, 5-х классов. 3.Обработка и	1. Наблюдение за учащимися 1-х классов. 2. Наблюдение за учащимися 5-х классов. 3. Групповая диагностика готовности первоклассников к обучению школе. «Психолого-	1.Индивидуальное консультирование родителей и педагогов 1-х классов 2.Родительские собрания в 1 классах (по запросу).	1.Адаптационные занятия для учащихся 1-х классов «Я школьник», «Зачем мне нужно ходить в школу», «Наш класс»	Совет профилактики, ШСМ

оформление результатов исследования 1-х классов. 4. Составление заключений по результатам исследования готовности к обучению 1-х классов.	педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения» (Семаго Н., Семаго М.)			
ОКТАБРЬ				
1. Подготовка к практическим занятиям для учащихся 1-х и 5-х классов. 2. Обработка и оформление результатов исследования 1-х и 5-х классов. 3. Составление отчета по результатам исследования 5-х классов. 4. Разработка методического материала для учеников, учителей и родителей (буклеты по тематикам).	1. Групповое исследование школьной адаптации учащихся 5-х классов. -Тест Кеттела – Ясюковой; -Социометрия; -Чувства в школе -Анкета школьной мотивации Лускановой Н.Г. 2. Групповая диагностика адаптации, мотивации первоклассников к учебному процессу Методика «Домики».	1. Родительские собрания в 5-х классах «Ваш ребенок пятиклассник». (по запросу) 2. Родительские собрания в 1-х классах «Ваш ребенок первоклассник». (по запросу)	1. Тренинговые занятия для детей 5-ых классов с трудностями в процессе адаптации к новым условиям обучения «Первый раз в пятый класс» Коблик Е.Г.	ПМПк 1 классов
НОЯБРЬ				
1. Обработка результатов исследования, составление заключений. 2. Подготовка к практическим занятиям для учащихся 5-х классов. 3. Подготовка к проведению	Проведение диагностического обследования первоклассников на определение личностной и социально-психологической готовности к обучению в школе (углубленная индивидуальная	1. Индивидуальное консультирование родителей и педагогов по вопросам воспитания детей. 2. Консультирование учащихся по вопросам олимпиады «Психология без границ» 3. Психолого-	1. Тренинговые занятия для детей 5-ых классов с трудностями в процессе адаптации к новым условиям обучения - «Первый раз в пятый класс» Коблик Е.Г. 2. Участие в	ПМПк 5 классов Совет профилактики

муниципального этапа олимпиады по психологии «Психология без границ»	диагностика) - Прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе (Л.А. Ясюкова).	педагогические основы установления контактов с семьей школьника. Заседание ШМО классных руководителей	олимпиаде по психологии «Психология без границ»	
ДЕКАБРЬ				
1. Подготовка к проведению исследования старшекласников. 2. Обработка результатов исследования, составление отчета. 3. Подготовка к родительскому общему собранию «Как подготовить ребенка к школе». 4. Разработка методического материала для учеников, учителей и родителей (буклеты по тематикам).	Экспресс-диагностика профессиональных интересов и склонностей у учащихся 9 классов (Резапкина Г.В.)	1. Индивидуальное консультирование учащихся 9-х классов по результатам исследования. 2. Беседы с учащимися 9-х классов по темам «Выбор профессии». 3. Родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Как подготовить ребенка к школе».	1. Коррекционные – развивающие занятия с учащимися, испытывающие трудности в обучении - «Юным умникам и умницам» (развитие познавательных способностей) Холодова О.А. – 1 классы. 2. Тренинговые занятия для 5-ых классов с трудностями в процессе адаптации к новым условиям обучения - «Первый раз в пятый класс» Коблик Е.Г 3. Профориентационные занятия для 9 классов	ШСМ
ЯНВАРЬ				

<p>1. Разработка и составление конспектов бесед с учащимися. 2. Подготовка к занятиям с учащимися, испытывающие трудности в обучении. 3. Обработка результатов исследования, составление отчета</p>	<p>Экспресс-диагностика профессиональных интересов и склонностей у учащихся 9 классов (Резапкина Г.В.)</p>	<p>1. Индивидуальное консультирование учащихся 9-х классов по результатам исследования. 2. Беседы с учащимися 9-х классов по темам “Выбор профессии”.</p>	<p>1. Коррекционные – развивающие занятия с учащимися, испытывающие трудности в обучении Юным умникам и умницам (развитие познавательных способностей) Холодова О.А. – 1 классы. 2. Профорориентационные занятия для 9 классов</p>	
ФЕВРАЛЬ				
<p>1. Подготовка к занятиям с учащимися, испытывающие трудности в обучении. 2. Оформление представлений на учащихся для ПМПК. 3. Обработка результатов исследования, составление отчета</p>	<p>Исследование психологической готовности старшеклассников к сдаче экзаменов.</p>	<p>Родительские собрания в выпускных классах “Помощь родителей при подготовке к экзаменам” 9,11 классы.</p>	<p>1. Коррекционные – развивающие занятия с учащимися, испытывающие трудности в обучении Юным умникам и умницам (развитие познавательных способностей) Холодова О.А. – 1 классы. 2. Профорориентационные занятия для 9 классов</p>	<p>ПМПК 1 классов Совет Профилактики</p>
МАРТ				
<p>1. Подготовка к исследованию учащихся 4-х классов. 2. Обработка и оформление результатов исследования 4-х классов.</p>	<p>Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено. (Тихомирова Л.Ф., Басов А.В.) – 4 классы</p>	<p>Индивидуальное консультирование родителей и педагогов учащихся 4-х классов по результатам исследования.</p>	<p>Коррекционные – развивающие занятия с учащимися, испытывающие трудности в обучении Юным умникам и умницам (развитие познавательных способностей) Холодова О.А. – 1 классы.</p>	<p>ШСМ</p>

АПРЕЛЬ				
<p>1. Составление отчетов по результатам исследования 9-х, 11-х классов.</p> <p>2. Разработка и составление программы бесед с учащимися старших классов.</p> <p>3. Подготовка к использованию и проведению программы практических занятий для старшеклассников.</p>		<p>1. Беседы с учащимися 9-х, 11-х классов по теме “Как научиться сдавать экзамены”.</p> <p>2. Индивидуальное консультирование выпускников.</p> <p>3. Индивидуальное консультирование родителей выпускников</p> <p>4. Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.</p>	<p>1. Коррекционно–развивающие занятия с учащимися, испытывающие трудности в обучении Юным умникам и умницам (развитие познавательных способностей) Холодова О.А. – 1 классы</p> <p>2. Практические занятия для выпускников в период подготовки к ЕГЭ (по запросу кл. руководителя).</p>	<p>ПМПк 4 классов</p>
МАЙ				
<p>Составление статистического и аналитического отчетов за 2017 – 2018 уч. год.</p>		<p>1. Индивидуальное консультирование родителей.</p> <p>2. Индивидуальное консультирование классных руководителей, учителей.</p> <p>3. Индивидуальное консультирование учащихся.</p>	<p>Практические занятия для выпускников в период подготовки к ЕГЭ (по запросу кл. руководителя).</p>	<p>Совет профилактики</p>

6. РАЗДЕЛ. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Проблема воспитательной работы:

«Формирование личности, способностей к творческому самовыражению, к активной жизненной позиции в самореализации и самоопределении; нравственно – патриотическое воспитание подрастающего поколения, внедрение новых технологий в воспитательной работе, создание атмосферы школы успеха»

Цели воспитательной работы:

1. Развитие системы духовно – нравственного воспитания с учетом специфики историко – культурных ценностей, обычаев и традиций народов, населяющих РБ.
2. Развитие традиций патриотического, нравственного, экологического и эстетического воспитания подрастающего поколения, создание условий для развития личности, повышения культуры.
3. Формирование принципов здорового образа жизни.

Задачи воспитательной работы на 2019-2020 учебный год:

- Способствовать развитию индивидуальных особенностей обучающихся, создавать условия для творческой деятельности;
- Обеспечить общее культурное развитие ребёнка, сформировать у обучающихся чувство моральной и социальной ответственности уважения к закону при соблюдении норм человеческой морали;
- Развивать эстетическую культуру обучающихся через ознакомление с историей, культурой и национальными традициями; уважение к истории человечества; пробуждать собственную активность учащихся в творении по законам красоты.
- Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся;
- Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ;
- Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций;
- Организовать тематические субботы;
- Максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы.

6.1. Участие в международных, всероссийских, межрегиональных и республиканских мероприятиях

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Участие в Республиканской благотворительной акции «Помоги собраться в школу»	август 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
2.	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ «#ВместеЯрче»	октябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
3.	Участие в Республиканском конкурсе учебно-исследовательских работ «Молодежь Башкортостана исследует окружающую среду»	октябрь-ноябрь 2019 г.	Гришина Н.Ф., Гришин С.А. – учителя биологии, классные руководители
4.	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Моя малая Родина: природа, культура, этнос»	октябрь-ноябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
5.	Участие в Республиканском конкурсе на лучшую организацию антинаркотической работы в общеобразовательных организациях	ноябрь-декабрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог

6.	Участие во Всероссийской антинаркотической профилактической акции «Сообща, где торгуют смертью»	ноябрь 2019 г., март 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
7.	Участие в Республиканском конкурсе КВН «Безопасная дорога детства»	декабрь 2019 г.	Шаяхметова А.Р. – педагог-организатор
8.	Участие в Республиканском конкурсе «Мы в ответе за тех, кого приручили»	январь-февраль 2020 г.	Учителя начальных классов
9.	Участие в Республиканском открытом заочном конкурсе юных экскурсоводов «По малой родине»	январь-март 2020 г.	Шаяхметова А.Р. – педагог-организатор, Гришин С.А. – биолог
10.	Участие во Всероссийской олимпиаде научных и студенческих работ в сфере профилактики наркомании и наркопреступности	февраль 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР
11.	Участие в Республиканском конкурсе «Зеленая планета»	март 2020 г.	Классные руководители
12.	Участие в республиканской научно-практической краеведческой конференции обучающихся «Отечество»	март 2020 г.	Учителя башкирского языка
13.	Участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	апрель 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
14.	Участие в Республиканском конкурсе юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	май 2020 г.	Ялаева И.Р. – учитель начальных классов
15.	Участие в спортивных зональных и республиканских соревнованиях Спартакиады школьников Республики Башкортостан	в течение года	Учителя физической культуры

6.2. Муниципальные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
Мероприятия духовно-нравственной направленности			
1.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню знаний	01 сентября 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители,
2.	Участие в муниципальной олимпиаде среди обучающихся по психологии «Психология без границ»	октябрь – ноябрь 2019 г.	Арефьева Р.М. – педагог-психолог
3.	Мероприятия, посвященные Международному дню пожилых людей (01 октября)	октябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР
4.	Мероприятия, посвященные Международному дню учителя (05 октября)	октябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР
5.	Юбилей школы (45 лет)	01.10.19г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Лукманова Г.Х.
6.	Конкурс инсценированной песни	24.10.19г.	Параллель 2-х классов Насретдинова Ф.Р.
7.	Библиотечный час (1 и 3 классы)	25.10.19г.	Ильина В.В., педагог-библиотекарь
8.	«Минута славы» (5 классы)	25.10.19г.	Егорова О.Е. – педагог-организатор
9.	«Посвящение в старшеклассники» (10-11 классы)	28.10.19г.	Лукманова Г.Х. – педагог-организатор
10.	Мероприятия в рамках Всероссийского Дня правовой помощи детям (20 ноября)	ноябрь 2019 г.	Учителя истории и обществознания

11.	Мероприятия, посвященные Международному дню матери в России (26 ноября)	ноябрь 2019 г.	Классные руководители
12.	Тематические линейки, посвященные Дню Матери (1 и 2 классы)	28.11.19г.	Хамитова А.Р., 1Б Храмова Е.В., 2Д
13.	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов (03 декабря)	декабрь 2019 г.	Шаяхметова А.Р. – педагог-организатор
14.	Мероприятия, посвященные Новогодним праздникам	20-31 декабря 2019 г.	Учителя начальных классов, педагоги-организаторы, социальный педагог
15.	Участие в мероприятиях по организации выезда делегации детей Белебеевского района на Президентскую Новогоднюю елку в г.Уфа	декабрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Сачкова А.Г. – зам. директора по НМР
16.	Спортивные соревнования «Веселые старты» (в период каникул)	10.01.20г.	Параллель 3-х классов Иванчикова И.Ю., 3Г Вишнякова И.Ф., 3Ж
17.	Участие в муниципальном молодежном форуме (9-11 классы)	февраль 2020 г.	Классные руководители
18.	«Фестиваль танцев» (4 классы)	27.02.20г.	Параллель 4-х классов Егорова О.Е.
19.	«Вечер сценических миниатюр» (8 классы)	20.02.20г.	Насретдинова Ф.Р. – социальный педагог
20.	«Ералаш» (6 классы)	26.02.20г.	Шаяхметова А.Р. – педагог-организатор
21.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню (08 марта)	март 2020 г.	Классные руководители
22.	Концерт к 8 Марта	март 2020 г.	Насретдинова Ф.Р. – социальный педагог
23.	Участие в муниципальном конкурсе лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	март 2020 г.	Возняк И.В. – учитель ОДНК
24.	Тематическая линейка, посвященная Международному Дню 8 Марта	06.03.20г.	Хазигалеева Л.М., 1Г Гайнутдинова М.В., 2Б
25.	Тематическая линейка, посвященная Неделе детской книги	19.03.20г.	Васильева А.П., 1Е Трофимова Л.Н., 2Е
26.	День веселых испытаний (4 классы) (в период каникул)	23.03.20г.	Ялаева И.Р., 4Г Нигамаева А.А., 4Е
27.	Мероприятия, посвященные гендерному воспитанию несовершеннолетних	апрель-май 2020 г.	Классные руководители
28.	Мероприятия, посвященные Празднику весны и труда (01 мая)	апрель-май 2020 г.	Классные руководители
29.	Тематическая линейка, посвященная Всемирному дню авиации и космонавтики	10.04.20г.	Нидворягина Н.А., 3Е Васильева М.В., 4Д
30.	Конкурс инсценированной сказки-короткометражки (3 классы)	16.04.20г.	Параллель 3-х классов Лукманова Г.Х.
31.	Мероприятия, посвященные Международному дню семьи (15 мая)	май 2020 г.	Классные руководители
32.	Выпускной вечер 4-х классов	26.05.20г.	Параллель 4-х классов Егорова О.Е.
33.	Праздник, посвященный Дню славянской письменности и культуры	22.05.20г.	Параллель 1-х классов (по классам)
34.	Участие в организации детских игровых площадок «Город детства» и мастер-классов декоративно-прикладного творчества «Площадь	июнь 2020 г.	Администрация школы, классные руководители

	мастеров» в рамках проведения народного праздника «Сабантуй-2020»		
35.	Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности (08 июля)	июль 2020 г.	Администрация ОЛДП
Мероприятия гражданско-патриотической направленности			
1.	Мероприятия, посвященные Году театра (по отдельному плану)	июль-декабрь 2019 г.	Администрация школы, классные руководители
2.	Мероприятия, посвященные Году памяти и славы (по отдельному плану)	январь-июнь 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
3.	Участие в муниципальном конкурсе творческих работ обучающихся «Горжусь Родиной!», посвященный Году театра	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
4.	Тематическая линейка ко Дню Республики	10.10.19г.	Столбова Л.А., 4А
5.	Организация семинара-практикума «Гражданско-патриотическое воспитание учащихся через внеурочную и урочную деятельность в условиях реализации ФГОС»	15.10.19г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Шаяхметова А.Р., Гришин С.А., Валиев Р.М., классные руководители
6.	Мероприятия, посвященные провозглашению Декларации о государственном суверенитете Республики Башкортостан	октябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
7.	Участие в муниципальном конкурсе «Культурное наследие моего района»	октябрь 2019 г.	Учителя башкирского языка
8.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства (04 ноября)	ноябрь 2019 г.	Классные руководители
9.	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата (03 декабря)	декабрь 2019 г.	Классные руководители
10.	Тематическая линейка, посвященная Дню Неизвестного Солдата	03.12.19г.	Михайлова Е.Н., 3Б
11.	Тематическая линейка, посвященная Дню Конституции РФ	10.12.19г.	Ахсанова З.М., 4Б
12.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ (12 декабря), Дню прав человека – «Правовая неделя»	12-24 декабря 2019 г.	Классные руководители
13.	Мероприятия, посвященные 25-летию Конституции Республики Башкортостан (24 декабря)	декабрь 2019 г.	Классные руководители, учителя башкирского языка
14.	Участие в муниципальной научно-практической краеведческой конференции обучающихся «Отечество»	январь 2020 г.	Учителя родных языков
15.	Мероприятия, посвященные Дню памяти россиян, исполнивших свой долг за пределами Отечества (15 февраля)	февраль 2020 г.	Валиев Р.М. – преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
16.	Тематическая линейка, посвященная Дню памяти россиян, исполнивших свой долг за пределами Отечества (воинам-интернационалистам)	14.02.20г.	Мухаметшина О.Г., 3В
17.	Тематическая линейка, посвященная Дню Защитника Отечества	21.02.20г.	Ахметшина Л.К., 1В Ризванова О.В., 2Г Зиянгирова Г.Р., 3Д Ахмадуллина А.Я., 4В
18.	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества (23 февраля)	февраль 2020 г.	Классные руководители 5-11 классов
19.	Участие в муниципальном военно-патриотическом конкурсе «Виктория» (сборная школы)	февраль 2020 г.	Валиев Р.М. – преподаватель-организатор ОБЖ

20.	Организация и проведение военно-спортивной игры «Зарница»	февраль 2020 г.	Валиев Р.М., классные руководители 5-9 классов
21.	Участие в муниципальной молодежной акции «Привет с Родины!»	февраль-апрель 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
22.	Участие в муниципальном этапе Республиканских спортивно-образовательных игр обучающихся «Защитники, вперед!»	март 2020 г.	Нигамаева А.А. – учитель начальных классов
23.	Участие в муниципальной акции «Письмо ветерану»	апрель-май 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
24.	Тематические мероприятия (концерты, уроки мужества, выставки, торжественные линейки и т.д.), посвященные Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, организация встреч обучающихся с ветеранами войны и тружениками тыла	апрель-май 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
25.	Участие в муниципальной акции «Обелиск» (мероприятия по очистке и благоустройству памятников, мемориальных комплексов, воинских захоронений участников ВОВ, локальных вооруженных конфликтов и боевых действий)	апрель-май 2020 г.	Администрация школы, классные руководители, Валиев Р.М. – преподаватель-организатор ОБЖ
26.	Участие в муниципальной акции «Вахта памяти», посвященной Дню Победы в ВОВ 1941-1945 годов	май 2020 г.	Валиев Р.М. – преподаватель-организатор ОБЖ
27.	Тематическая линейка, посвященная Дню Победы	08.05.20г.	Ситдикова Г.З., 1Д Ларионова Н.В., 2В
28.	Тематическая линейка, посвященная Дню Победы (5 классы)	08.05.20г.	Лукманова Г.Х. – педагог-организатор
29.	Участие в муниципальной акции «Бессмертный полк», посвященной памяти защитников Отечества, погибших во время Великой Отечественной войны	май 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители 7-9 классов
30.	Участие в муниципальной акции «Рекорд победы», «Свеча памяти»	май 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители 7-9 классов
31.	Мероприятия, посвященные Дню России (12 июня)	июнь 2020 г.	Классные руководители
32.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби (22 июня)	июнь 2020 г.	Классные руководители
33.	Организация деятельности по оказанию помощи ветеранам и вдовам погибших и умерших участников Великой Отечественной войны, локальных вооруженных конфликтов и боевых действий	в течение года	Администрация школы, классные руководители
34.	Рассмотрение вопросов патриотического воспитания, укрепления внутрисемейных связей старшего и подрастающего поколения на школьных педагогических советах, родительских собраниях	в течение года	Администрация школы, классные руководители
35.	Обновление экспозиций, исследовательских материалов, альбомов в школьных музеях, исследовательских объединениях обучающихся	в течение года	Гришин С.А., Шаяхметова А.Р. – руководители музеев
36.	Мероприятия, посвященные Году театра (по отдельному плану)	июль-декабрь 2019 г.	Администрация школы, классные руководители
Мероприятия, направленные на профилактику преступлений и правонарушений, злоупотреблению наркотических средств и психотропных веществ,			

и формирование здорового образа жизни			
1.	Проведение практических занятий и семинаров по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для обучающихся общеобразовательных организаций с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики (по согласованию)	октябрь 2019 г. март 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
2.	Мероприятия по информированию учащихся о вреде потребления потенциально опасных психоактивных веществ, в том числе курительных смесей	ноябрь 2019 г.	Администрация школы, классные руководители
3.	Проведение разъяснительной работы об ответственности за противоправное поведение с привлечением сотрудников правоохранительных органов (по согласованию)	декабрь 2019 г. май 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
4.	Проведение с обучающимися цикла лекций и бесед правового характера по вопросам уголовной и административной ответственности за нарушение общественного порядка при проведении массовых мероприятий и участие в неформальных молодежных группировках	февраль 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
5.	Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья школьников	декабрь 2019 г. май 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
6.	Мероприятия в рамках Всероссийского дня трезвости	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители 6- 9 классов
7.	Участие в муниципальном конкурсе на лучшую организацию антинаркотической профилактической работы и деятельности по профилактике алкоголизма и табакокурения в общеобразовательных организациях	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
8.	Участие в муниципальных спортивных соревнованиях среди несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, «Альтернатива»	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
9.	Тематическая линейка «Правила поведения в школе» (1 классы)	20.09.19г.	Никифорова Л.М., 1А
10.	Участие в муниципальном профилактическом месячнике «Мои занятия – мое будущее»	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог, классные руководители
11.	Выпуск стенной газеты «Подросток и закон» (9классы)	сентябрь 2019 г.	Классные руководители 9 классов
12.	Участие в муниципальном конкурсе «Башкортостан без наркотиков» на лучшую антинаркотическую пропаганду среди молодежи	сентябрь- ноябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
13.	Участие в муниципальном конкурсе на лучший плакат и рисунок, посвященный профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни	октябрь 2019 г.	Классные руководители 7- 8 классов, учителя начальной школы
14.	Участие в муниципальной акции по пропаганде ЗОЖ и профилактике асоциальных проявлений в подростково – молодежной среде «Живи»	ноябрь 2019 г.	Классные руководители 5- 9 классов, учителя начальной школы

15.	Мероприятия, посвященные Международному Дню отказа от курения (15 ноября)	ноябрь 2019 г.	Классные руководители
16.	Участие в муниципальном конкурсе на лучшую организацию работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних образовательных организаций	ноябрь 2019 г. март 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
17.	Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом (01 декабря)	декабрь 2019 г.	Классные руководители
18.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады научных и студенческих работ в сфере профилактики наркомании и наркопреступности	декабрь 2019 г.- январь 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
19.	Участие в муниципальном конкурсе стенгазет «Молодежь против коррупции», посвященном противодействию и борьбе с коррупционными проявлениями	февраль 2020 г.	Классные руководители 10-11 классов
20.	Участие в муниципальном профилактическом месячнике «Я в здоровом мире»	апрель 2020 г.	Классные руководители
21.	Кинолекторий о вреде наркомании, алкоголизма, табакокурения в рамках единого Дня профилактики с привлечением специалистов органов системы профилактики	апрель 2020 г.	Администрация школы, классные руководители 6- 7 классов
22.	Мероприятия в рамках Всемирного дня здоровья	апрель 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
23.	Участие в межведомственной комплексной оперативно-профилактической акции «Дети России-2020»	апрель 2020 г.	Администрация школы, классные руководители
24.	Мероприятия, посвященные Международному дню детского телефона доверия	апрель-май 2020 г.	Классные руководители
25.	Мероприятия, посвященные Всемирному дню без табака (31 мая)	май-июнь 2019 г.	Классные руководители
26.	Мероприятия в рамках Всероссийской акции «Стоп ВИЧ/СПИД»	май 2020 г.	Классные руководители
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма			
1.	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом с привлечением видных федеральных и региональных политических деятелей, авторитетных представителей общественных и религиозных организаций, науки, культуры и спорта (03 сентября)	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
2.	Плановая тренировочная эвакуация	09.09.19г. май 2020г.	Классные руководители
3.	Организация и проведение комплекса мероприятий (собрания, выступления, круглые столы, брифинги, конференции, конкурсы и др.), направленных на профилактику экстремизма, недопущение вовлечения несовершеннолетних в экстремистские организации, с приглашением представителей общественных объединений и религиозных конфессий	сентябрь 2019 г. март 2020 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
4.	Мероприятия, посвященные Международному дню толерантности (16 ноября)	ноябрь 2019 г.	Классные руководители
5.	Организация для несовершеннолетних конференций, семинаров, «круглых столов», встреч по вопросам формирования установок толерантного	ноябрь 2019 г.	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители

	сознания, воспитания культуры межнационального общения и т.д.		
6.	Организация показа специализированных видеороликов для обучающихся по вопросам профилактики проявлений экстремизма, пропаганды толерантности межнациональных и межконфессиональных отношений	январь-февраль 2019 г.	Валиев Р.М. – преподаватель-организатор ОБЖ
7.	Мероприятия, направленные на формирование у обучающихся потребности жить в условиях межнационального и межконфессионального согласия, воспитание чувства патриотизма, гражданской ответственности	февраль, май 2019 г.	Классные руководители
8.	Воспитательные и культурно-просветительские мероприятия, направленные на развитие у несовершеннолетних неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с участием представителей религиозных и общественных организаций, деятелей культуры и искусства	в течение года	Свиридова О.В., зам. директора по ВР, классные руководители
Мероприятия экологической направленности			
1.	Мероприятия в рамках Всемирного дня чистоты «Сделаем»	сентябрь 2019 г.	Классные руководители
2.	Мероприятия в рамках Всероссийского урока «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче (16 октября)	октябрь 2019 г.	Классные руководители
3.	Мероприятия в рамках республиканской Недели экологической грамотности	ноябрь 2019 г., апрель 2020 г.	Классные руководители
4.	Участие в муниципальной экологической акции «Елочка»	декабрь 2019 г.	Учителя начальных классов
5.	Участие в муниципальном этапе Республиканского слета-конкурса юных экологов и лесоводов	февраль 2020 г.	Егорова О.Е. – педагог-организатор
6.	Участие в муниципальном этапе Республиканского конкурса «Зеленая планета»	февраль-март 2020 г.	Классные руководители
7.	Участие в муниципальной экологической акции «День птиц»	апрель 2020 г.	Егорова О.Е. – педагог-организатор
8.	Участие в муниципальной природоохранной акции «Марш парков-2020»	апрель 2020 г.	Егорова О.Е. – педагог-организатор, классные руководители
9.	КТД «Трудовой десант»	апрель-май 2020г.	Классные руководители
10.	Мероприятия в рамках Всероссийской акции МЧС России «Чистый берег»	май 2020 г.	Егорова О.Е. – педагог-организатор, классные руководители
Мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма			
1.	Обновление в образовательных организациях уголков по безопасности дорожного движения, специальных «автоплощадок» для практических занятий по ПДД	август-сентябрь	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР., Шерстобитова Н.В. – зам. директора по АХЧ
2.	Участие в муниципальной профилактической акции «Внимание - дети!»	август-сентябрь, октябрь-ноябрь 2019 г.,	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители

		декабрь-январь, март-апрель 2020 г., май-июнь 2020 г.	
3.	Обновление паспортов безопасности на 2019-2020 учебный год и схем безопасного движения в школе	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР
4.	Мероприятия в рамках Республиканской Недели безопасности дорожного движения	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР
5.	Тематическая линейка по ПДД	20.09.19г.	Китанина Т.В., 2А
6.	Тематическая линейка в рамках Недели безопасности	26.09.19г.	Федорова Р.Р., 3А
7.	Праздник по ПДД «Посвящение в пешеходы»	27.09.19г.	Параллель 1-х классов Насретдинова Ф.Р.
8.	Участие во Всероссийской Интернет-олимпиаде для школьников на знание правил дорожного движения	сентябрь-октябрь 2019 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
9.	Участие в муниципальном конкурсе КВН «Безопасная дорога детства»	ноябрь 2019 г.	Шаяхметова А.Р. – педагог-организатор
10.	Школьный конкурс КВН по ПДД (9классы)	ноябрь 2019 г.	Насретдинова Ф.Р. – социальный педагог
11.	Мероприятия в рамках Всемирного дня памяти жертвам ДТП	ноябрь 2019 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
12.	Участие в муниципальном конкурсе фотографий «Дорожные картинки»	февраль 2020 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
13.	«Агитбригады в действии» (7 классы) (в период каникул)	Март 2020г.	Шаяхметова А.Р. – педагог-организатор
14.	Участие в муниципальном конкурсе-фестивале отрядов юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	апрель 2020 г.	Ялаева И.Р. – руководитель отряда ЮИД – 4Г
15.	Организация тематических бесед с обучающимися по вопросам оказания первой доврачебной помощи в ДТП с участием медицинских работников (по согласованию)	апрель 2020 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
16.	Мероприятия по пропаганде применения светоотражающих приспособлений на верхней одежде обучающихся, школьных ранцах	в течение года	Классные руководители
17.	Организация совместно с ОГИБДД ОМВД России по Белебеевскому району (по согласованию) работы отрядов юных инспекторов безопасности дорожного движения	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
18.	Организация встреч педагогических коллективов, обучающихся, родителей (законных представителей) с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по Белебеевскому району (по согласованию) по профилактике ДТП, предупреждению ДДТТ, соблюдению ПДД	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
19.	Мероприятия по организации изучения уголовного и административного законодательства, правил дорожного движения	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители

Мероприятия по профориентации

1.	Анализ результатов поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9-11 классов	сентябрь-октябрь 2019 г.	Вагина Э.Р. – зам. директора по УВР
2.	Конкурс рисунков среди обучающихся 5-7 классов «Профессия моих родителей»	сентябрь-октябрь 2019 г.	Классные руководители
3.	Участие в муниципальной акции «Профессия в кадре»	сентябрь-ноябрь 2019 г.	Классные руководители
4.	Участие в акции «Всероссийская профдиагностика-2019»	сентябрь-декабрь 2019 г.	Классные руководители
5.	Участие в муниципальном конкурсе «Лучший профориентационный уголок»	октябрь 2019 г.	Классные руководители 9-11 классов, Вагина Э.Р. – зам. директора по УВР
6.	Участие в мероприятии «Ярмарка вакансий учебных мест» в учреждениях профессионального и высшего образования для выпускников общеобразовательных организаций	октябрь 2019 г.	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
7.	Участие в Уфимском международном салоне образования «Образование будущего»	ноябрь 2019 г.	Администрация школы
8.	Участие в муниципальном фотоконкурсе среди обучающихся 1-4 классов «Моя будущая профессия»	ноябрь 2019 г.	Учителя начальных классов
9.	Формирование базы обучающихся выпускных 11 классов, планирующих поступление в образовательные организации высшего образования на территории Республики Башкортостан и за пределы Республики Башкортостан	декабрь 2019 г.	Вагина Э.Р. – зам. директора по УВР
10.	Участие в муниципальном конкурсе сочинений среди обучающихся 8-11 классов «Я в профессии»	февраль 2020 г.	Учителя русского языка и литературы
11.	Формирование базы обучающихся выпускных 11 классов, поступивших в образовательные организации высшего образования на территории Республики Башкортостан и за пределы Республики Башкортостан	июнь 2020 г.	Вагина Э.Р. – зам. директора по УВР
12.	Участие во Всероссийских открытых уроках «ПроеКТОриЯ»	в течение года	Шкварчук Н.А., Федорова Л.В. – учителя информатики
13.	Организация круглых столов, семинаров для педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	в течение года	Администрация школы
15.	Организация и проведение внеклассных профориентационных мероприятий для обучающихся с участием работников предприятий различных сфер деятельности, ветеранов труда	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
16.	Посещение обучающимися Дней открытых дверей, организованных ведущими учреждениями высшего образования Республики Башкортостан	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители
17.	Организация сотрудничества с Центром занятости по временному трудоустройству обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР, классные руководители

6.3. Просветительская работа с родителями

1.	Регулярные консультации родителей по вопросам обучения и воспитания детей	в течение года	Администрация школы
2.	Участие в расширенных родительских собраниях по проблемам:		

	- укрепления внутрисемейных отношений, профилактики семейных конфликтов, суицидального поведения среди несовершеннолетних, обучению правилам поведения в кризисных ситуациях	сентябрь, октябрь 2019 г.	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, Арефьева Р.М. – педагог-психолог
	- по вопросам профессионального самоопределения и выбора предпрофильного обучения	ноябрь, декабрь 2019 г.	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, Арефьева Р.М. – педагог-психолог
	- профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, формированию здорового образа жизни	февраль, март 2020 г.	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
	- по профилактике буллинга, скулшутинга в образовательной организации	апрель, май 2020 г.	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, Иванова Д.Г. – социальный педагог
	- по вопросам приобретения путевок в детские оздоровительные учреждения за счет бюджета Республики Башкортостан и мероприятиям круглогодичной оздоровительной кампании	в течение года	Бочкова Л.И. – председатель профсоюзного комитета
	- по вопросам предоставления услуг дополнительного образования	в течение года	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР
3.	Социально-педагогическое изучение семей и бытовых условий проживания обучающихся образовательных организаций	до 1 декабря 2019 г. до 01 мая 2020 г.	Классные руководители
4.	Социально-педагогическое изучение семей и бытовых условий проживания обучающихся, состоящих на различных видах учета	ежеквартально	Иванова Д.Г. – социальный педагог
5.	Выявление совместно с ОМВД России по Белебеевскому району беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних и оказание им медицинской и социальной помощи	в течение года	Администрация школы, классные руководители
6.	Принятие мер, направленных на решение проблем несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, создание условий для их социализации, выявление и пресечение фактов нарушений прав несовершеннолетних	в течение года	Администрация школы, классные руководители
7.	Реализация Межведомственных планов социального сопровождения семей	в течение года	Администрация школы, классные руководители
8.	Реализация Межведомственных комплексных планов индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП как находящиеся в социально-опасном положении	в течение года	Администрация школы, классные руководители
9.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Семьеведение»	в течение года	Администрация школы, классные руководители
10.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Школа вредных привычек»	в течение года	Администрация школы, классные руководители

6.4. Организация оздоровительной кампании

1.	Организация работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	июнь-июль 2020 г.	Администрация школы
2.	Организация работы лагерей труда и отдыха, трудовых бригад	июнь-август 2020 г.	Администрация школы
3.	Организация малозатратных форм отдыха детей	июнь-август 2020	Администрация школы

	(туристические многодневные походы, детские игровые дворовые площадки)	г.	
4.	Участие в организации лагеря труда и отдыха «Юный патриот»	июнь-август 2020 г.	Администрация школы
5.	Мониторинг охвата мероприятиями детской оздоровительной кампании детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из социально-опасных категорий	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР
6.	Работа в Единой информационной системе учета детей, подлежащих отдыху и оздоровлению в Республике Башкортостан	в течение года	Свиридова О.В. – зам. директора по ВР

6.5. Развитие системы дополнительного образования детей

1.	Экскурсионные мероприятия, дни открытых дверей в учреждениях дополнительного образования в целях привлечения обучающихся общеобразовательных учреждений в объединения дополнительного образования	сентябрь 2019 г.	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, классные руководители
2.	Мероприятия, посвященные ознакомлению учащихся с деятельностью детских общественных организаций, оформление тематических информационных стендов в образовательных учреждениях	в течение года	Педагоги-организаторы, социальный педагог
3.	Мониторинг охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием детей	ежеквартально	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, классные руководители

6.6. Организационные мероприятия

1.	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации МР Белебеевский район РБ	По мере необходимости	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, классные руководители
2.	Организация централизованного представления в территориальный орган Роспотребнадзора пакетов документации от образовательных учреждений для получения санитарно-эпидемиологических заключений на оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха	февраль-апрель 2020 г.	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР
3.	Консультативная работа по организации воспитательно - профилактической работы в школе и взаимодействию с субъектами системы профилактики	в течение года	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР
4.	Осуществление выявления, учета и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и осуществление контроля за условиями их содержания, воспитания, образования	ежеквартально	Насретдинова Ф.Р. – социальный педагог
5.	Участие в рейдах совместно с ОВД (по согласованию) по местам скопления несовершеннолетних	сентябрь 2019 г. апрель, июнь 2020 г.	Администрация школы
6.	Плановые заседания советов профилактики, общественного наркологического поста по вопросам профилактики асоциального поведения несовершеннолетних	ежеквартально	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, социальный педагог, Арефьева Р.М. – педагог-психолог, классные руководители

**6.7. Повышение профессиональной компетентности специалистов,
реализующих воспитательный процесс**

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
Конкурсы профессионального мастерства, методических разработок и программ			
1.	Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства педагогических работников, обеспечивающих воспитательный процесс «Воспитать человека» (номинация: классный руководитель)	октябрь-декабрь 2019 г.	Нигамаева А.А. – учитель начальных классов
2.	Муниципальный конкурс методических разработок «Новый взгляд»	ноябрь 2019 г. - январь 2020 г.	Классные руководители
3.	Муниципальный конкурс методических разработок педагогов-психологов образовательных организаций «Призвание»	февраль-март 2020 г.	Арефьева Р.М. – педагог-психолог
4.	Муниципальный смотр-конкурс профессионального мастерства педагогических коллективов оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей «Летняя радуга»	июнь-июль 2020 г.	Администрация ОЛДП

6.8. Информационно-просветительская деятельность

№	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Информационное сопровождение мероприятий, размещение в организациях и на сайте в сети Интернет информации о планируемых и проводимых мероприятиях	в течение года	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, Шкварчук Н.А. – учитель информатики
2.	Выпуск брошюр, памяток, буклетов и школьных газет по вопросам воспитания и развития детей, профилактике негативных социально-психологических явлений, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, незаконного потребления наркотиков и формированию здорового образа жизни	в течение года	Классные руководители
3.	Оформление в образовательных организациях тематических информационных стендов, посвященных: - Году, объявленному Президентом Российской Федерации и Президентом Республики Башкортостан; - профилактике ДДТТ; - профилактике ППБ; - профилактике правонарушений и преступлений; - вопросам воспитания, формированию здорового образа жизни; - правовым знаниям; - детским телефонам доверия; - профориентации; - праздничным датам: День семьи, День матери, День космонавтики, День учителя, День борьбы с курением и т.д. (сменный стенд)	в течение года	Свиридова О.В.- зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, социальный педагог

7. РАЗДЕЛ. РАБОТА ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА, СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

7.1. Работа по улучшению условий охраны труда, состояния здоровья учащихся

1. Организационные мероприятия

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Издание приказа по ОТ	сентябрь 2019 г.	директор	
2	Соблюдение санитарно – гигиенического режима в школе	в течение года	специалист по охране труда, зам. директора по АХЧ	
3	Проверка подвального и чердачных помещений, запасных выходов	декабрь 2019 г, июнь 2020 г.	комиссия по ОТ	
4	Пересмотр инструкций по ОТ, согласно штатного расписания	август 2019 г.	специалист по охране труда	
5	Инструктаж с сотрудниками школы, с вновь принятыми на работу лицами	по мере необходимости	директор, специалист по охране труда	
6	Испытание спортивного оборудования инвентаря с оформлением актов испытания	август 2019г	учитель физкультуры, комиссия по ОТ	
7	Заключение соглашения по ОТ с профсоюзным комитетом	сентябрь 2019г	председатель ПК, администрация	
8	Изучение нормативных документов по ОТ	в течение года	специалист по охране труда	
9	Оказание методической помощи учителям, классным руководителям, воспитателям по вопросам ОТ	в течение года	специалист по охране труда	
10	Инструктивное совещание «Об организации работы по ОТ в учебном году».	сентябрь 2019 г	администрация	
11	Утверждение актов – разрешений на проведение занятий в кабинетах повышенной опасности	август 2019г	комиссия по ОТ	
12	Проведение Дней Охраны Труда	2 раза в год	администрация	
13	Анализ заболеваемости и состояния здоровья учащихся 1 – 11 классов	май – июнь	специалист по охране труда, мед. работники	
14	Анализ работы по ОТ	май – июнь	специалист по охране труда	
15	Учёт и расследование несчастных случаев с обучающимися, с работниками школы	по мере необходимости	специалист по охране труда	

16	Планирование работ на следующий учебный год	Июнь 2020 г	специалист по охране труда	
17	Поощрение учителей и зав. кабинетов за активную работу по созданию и обеспечению здоровых условий учебно- воспитательного процесса, привлечение к ответственности за нарушение правил и норм по охране труда	при подведении итогов	комиссия по ОТ, администрация	

2. Технические мероприятия.

1	Замена сгоревших ламп в рекреациях и учебных кабинетах	по мере необходимости	зам. директора по АХЧ	
2	Содержание в чистоте и порядке запасных выходов, чердачных и складских помещений	постоянно	зам. директора по АХЧ	
3	Опрессовка отопительной системы	август	зам. директора по АХЧ	
4	Проведение испытаний наружных лестниц	август	комиссия по ОТ	
5	Обозначение запасных выходов из здания школы светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	в течение года	зам. директора по АХЧ	
6	Систематическая очистка территории школы от мусора	постоянно	зам. директора по АХЧ	

3. Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия.

1	Приобретение спец. одежды, моющих, дезинфицирующих и обезжиривающих средств	по мере необходимости	зам.директора по АХЧ	
2	Проведение мед.осмотров работников и учащихся	по графику	специалист по охране труда, мед.работники	
3	Озеленение учебных кабинетов	сентябрь 2019г – май 2020г	зав. кабинетами, учителя	

4. Мероприятия по пожарной безопасности.

1	Проведение занятий по ПДД/ППБ в 5 – 9 классах	в течение года	классные руководители	
2	Организация работы отряда ЮИД, кружка ДЮП	сентябрь 2018 г	зам. директора по ВР	
3	Организация экскурсий, просмотр фильмов по ПБ	в течение года	зам. директора по ВР	
4	Классные часы, беседы, инструктажи по правилам пожарной безопасности	в течение года	классные руководители	

7.2. Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ СОШ №15

1. Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Количество	Финанс. затраты	Сроки выполнения	Ответ.	Отметка о выполнении
1	Оформление уголка «Охрана труда»	1	100	октябрь 2019 г	специалист по охране труда	

2. Технические мероприятия

1	Утепление оконных проёмов			октябрь 2019г.	зам. директора по АХЧ
2	Приобретение инвентаря, оборудования, инструментов (лопаты, грабли, веники, кисть мочальная, кисти малярные, шпателя)			в теч. года	зам. директора по АХЧ
3	Оформление уголка «Охрана труда» в классных кабинетах			август – сентябрь 2019	заведующие кабинетами
4	Подготовка школы к новому учебному году: ремонт фасада, капитальный ремонт кровли (согласно проектно-сметной документации), капитальный ремонт электропроводки (согласно проектно-сметной документации).			июнь – август	директор, зам. директора по АХЧ
5	Опрессовка отопительной системы			июль 2020г	зам. директора по АХЧ

3. Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия

1	Приобретение дезинфицирующих, моющих и обезжиривающих средств.			в теч. года	зам. директора по АХЧ
2	Укомплектование аптечек в кабинетах повышенной опасности			сентябрь 2019г, февраль 2020г.	администрация
3	Озеленение учебных кабинетов			В течение года	заведующие кабинетами

4. Мероприятия по обеспечению специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты

1	Приобретение специальной одежды			сентябрь 2019г февраль 2020г	зам. директора по АХЧ
---	---------------------------------	--	--	---------------------------------	-----------------------

5. Мероприятия по пожарной безопасности

1	Нанесение на производственное оборудование, коммуникации сигнальных цветов знаков безопасности	август 2019г	зам. директора по АХЧ
2	Обеспечение первичными средствами пожаротушения (перезарядка, контроль исправности огнетушителей)	август 2019г	зам. директора по АХЧ, заведующие кабинетов
3	Обозначение запасных выходов из здания школы светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками (контроль за наличием)	в течение года	зам. директора по АХЧ